ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട്, 2002
&
ജൈവവൈവിധ്യ ചട്ടങ്ങൾ, 2004

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി, ഇന്ത്യ

Copyright : National Biodiversity Authority, 2004

This publication contains the Biological Diversity Act, 2002 and the Biodiversity Rules, 2004 that was promulgated by the Government of India. This document may therefore be reproduced for educational and non-profit purposes without special permission from the National Biodiversity Authority. The Authority would specially appreciate receiving a copy of any publication that uses this book as a source.

For bibliographic and reference purpose this publication should be referred to as, The Biological Diversity Act, 2002 and Biological Diversity Rules, 2004, National Biodiversity Authority (2004), (Malayalam) 79 P.

THE BIOLOGICAL DIVERSITY ACT, 2002 &
BIOLOGICAL DIVERSITY RULES, 2004

Malayalam Translation

Technical Guidance by :

Dr. N. Anil Kumar, Ph.D.
M: S. Swaminathan Research Foundation
Community Agrobiodiversity Centre, Kalpetta
Wayanad, Kerala - 673 121.

Translated by :

Elsy Mathew
M. S. Swaminathan Research Foundation
Community Agrobiodiversity Centre, Kalpetta
Wayanad, Kerala - 673 121

For further information, please contact :

The Chairman,
National Biodiversity Authority
475, 9th South Cross Street,
Kapaleeswarar Nagar,
Neelankarai, Chennai - 600 041.

Printed by :

Frontline Offset Printers
No. 26, New Street,
Llyods Road, Triplicane,
Chennai - 600 005.
Tel : 044-28470052

ഉള്ളടക്കം

	FOREWORD	
	ആമുഖം	
	അവതാരിക	
1	പ്രാരംഭം	2
2	ജൈവവൈവിധ്യ പ്രാപ്തിക്കുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾ	4
3	ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി	7
4	ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ചുമതലകളും അധികാരങ്ങളും	12
5	ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം	13
6	സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്	16
7	ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഫണ്ട്, അക്കൗണ്ടുകൾ, ഓഡിറ്റ്	18
8	സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ ഫണ്ട്, അക്കൗണ്ടുകൾ, ഓഡിറ്റ്	20
9	കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ ചുമതലകൾ	22
10	ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾ	24
11	തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട്	25
12	പലവക	27
	ജൈവവൈവിധ്യ ചട്ടം 2004	36
	അപേക്ഷാ ഫോറങ്ങൾ	52
	പരിസ്ഥിതി മന്ത്രാലയം/വനം, ന്യൂഡെൽഹി പുറപ്പെടുവിച്ച വിജ്ഞാപനങ്ങൾ	62

ஆ. இராசா
ए. राजा
A. RAJA

मंत्री
पर्यावरण एवं वन
भारत सरकार
पर्यावरण भवन, सी. जी. ओ. काम्पलेक्स
नई दिल्ली-110003
MINISTER
ENVIRONMENT & FORESTS
GOVERNMENT OF INDIA
PARYAVARAN BHAWAN, C.G.O. COMPLEX
NEW DELHI-110003

FOREWORD

The increasing concerns about dwindling biological resources led to the Convention on Biological Diversity in 1992. This convention, for the first time recognized sovereign rights of States over their biological resources and emphasized that access to genetic resources should be only for environmentally sound purposes and should be subject to national legislations. The access has to be on mutually agreed terms which inter-alia would include recognition of associated Traditional Knowledge of indigenous communities and equitable benefit sharing arrangements.

Taking cognizance of the provisions of the CBD, and to deal with extensive pressure on our biological resources because of recent biotechnological developments, India has enacted an umbrella legislation called the Biological Diversity Rules, 2004. The Act and the Rules are for guidance of and complacence by various stake-holders, including the Union and the State Governments, Non-state sectors, and individuals. I am sure that this handbook encompassing the Biological Diversity Act and the Rules being published by the National Biodiversity Authority will prove convenient and helpful to the implementers of this Act, and also to those seeking access to biological resources.

I would also like to take this opportunity to allay the fear that this Act may come into the way of biotechnology advancement or sustainable economic development activities. The Act has been formulated so as to take the guiding principles of the Convention on Biological Diversity (CBD) further. The Act aims at conservation of biological resources as well as facilitating access to them in a sustainable manner and through a just access. I must emphasize that India being a mega biodiversity country, should and would like to derive its strength from its rich genetic diversity, and to achieve this we need to have appropriate policies, programmes, and regulations.

The publication of this book will go a long way in achieving these objectives. I wish all the people involved in the conservation of biodiversity good luck in their efforts to make this world a better place to live.

22nd September, 2004
New Delhi.

(A. RAJA)

ഉമ്മൻ ചാണ്ടി
മുഖ്യമന്ത്രി
കേരളം

ആമുഖം

നമ്മുടെ രാജ്യത്തിന്റെ ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണം, അവയുടെ സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗം, അവ നിമിത്തമുള്ള നേട്ടങ്ങളെപ്പറ്റിയുള്ള വിന്യാസം, അതുവഴി സമ്പാദിക്കുന്ന അറിവ് എന്നിവയാണ് ജൈവവൈവിധ്യ നിയമം- 2002 (2003ലെ കേന്ദ്ര നിയമം 18) കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. അന്താരാഷ്ട്ര ജൈവവൈവിധ്യ സമ്മേളനത്തിന്റെ തുടർച്ചയെന്നോണം പ്രസ്തുത നിയമം തയ്യാറാക്കുകയും 2002ൽ പുറത്തുകൊണ്ടു വരികയും ചെയ്തു.

ഇത്തരത്തിലുള്ള ഒരു നിയമം തയ്യാറാക്കിയ ആദ്യത്തെ രാജ്യം ഇന്ത്യയാണ്. ഇതെത്തുടർന്ന് 2004ൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ സമിതി രൂപീകരിക്കുകയുണ്ടായി. കേരളം, കർണ്ണാടക, മധ്യപ്രദേശ്, പഞ്ചാബ്, പശ്ചിമ ബംഗാൾ, ഗോവ, ഹിമാചൽപ്രദേശ്, അരുണാചൽപ്രദേശ് തുടങ്ങിയ സംസ്ഥാനങ്ങൾ ഇതിനകം തന്നെ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡുകൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. മറ്റു സംസ്ഥാനങ്ങളും ഇതു പിൻതുടരേണ്ടതുണ്ട്. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ സമിതിയും സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡുകളും ചേർന്ന് ജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി രാജ്യത്തെ ജൈവവൈവിധ്യ സമ്പത്തിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ഈ നിയമം മറ്റു നിയമങ്ങളിൽ നിന്നും വിഭിന്നമാകയാൽ അവ നടപ്പിലാക്കുവാൻ സമാനതകളില്ലാത്ത ഒരു വഴി കണ്ടെത്തുകയും വേണം.

പ്രസ്തുത നിയമം പാർലമെന്റ് പാസ്സാക്കിയ ശേഷം ആദ്യമായി സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് രൂപീകരിച്ച ഒരു സംസ്ഥാനമാണ് കേരളം. ഇതിന്റെ നിയമാവലികൾ നിലവിൽ വന്നതിനുശേഷം ബോർഡ് രൂപീകരണം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും, അഞ്ചു തവണ കൂടുകയുമുണ്ടായി. നിർണ്ണായകമായ പല തീരുമാനങ്ങളുമെടുത്തുകൊണ്ടു മുന്നോട്ടു പോകുവാനാണ് സംസ്ഥാന സർക്കാർ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. ഇതിന്റെ പങ്കാളിത്തം വഹിക്കുവാൻ ബോർഡിനോടൊപ്പം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, മറ്റ് ഗവേഷണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ മുൻകൈയെടുത്തുവേണം പ്രവർത്തിക്കുവാൻ. ബോർഡിന്റെ ഉദ്ദേശലക്ഷ്യങ്ങൾ സഫലമാകണമെങ്കിൽ ജനപങ്കാളിത്തവും കൂടിയേ തീരൂ.

ഇത്തരുണത്തിൽ ഇതിന്റെ നിയമാവലികൾ അടങ്ങുന്ന ഒരു മലയാള പരിഭാഷ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാൻ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി തീരുമാനിച്ചത് വളരെ ശ്ലാഘനീയമായ ഒരു കാര്യം തന്നെയാണ്. ഈ പരിഭാഷ കേരളത്തിലെ ജനപ്രതിനിധികൾ, വിദ്യാർത്ഥികൾ, പൊതുജനങ്ങൾ എന്നിവർക്കൊക്കെ പ്രയോജനകരമായി തീരുമെന്ന് ഞാൻ കരുതുന്നു.

28/12/05

ഉമ്മൻചാണ്ടി

സെക്രട്ടേറിയറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം–695 001
ഫോൺ: (0471) 2333812 & 2333682; ഫാക്സ്: (0471) 2333489; email: chiefminister@kerala.gov.in

பேராசிரியர் முனைவர் ச. கண்ணையன்
Prof. Dr. S. KANNAIYAN
M.Sc., (Ag.) Ph.D., C. Biol., M.Biol., (London)
FIBA (Cambridge), FABI (USA), FNAAS, FISB, FAMI
CHAIRMAN

NATIONAL BIODIVERSITY AUTHORITY
475, 9th South Cross Street, Kapaleeswarar Nagar,
Neelankarai, Chennai - 600 041.Tamilnadu.
Tel : 044-24490805 Fax : 044-24491390
e-mail : nba_india1@vsnl.net
Website : www.nbaindia.org

FOREWORD

Bioresources are important components for progress and economic activities of a nation. But bioresources management and utilization for human welfare is very important for the optimum utilization of the bioresources. Awareness of the importance and implications of bioresources among common people as well as elite educated citizens for safeguarding and protecting the optimum and balance way of using the bioresources needs critical studies to focus the natural bioresources wealth for the benefit of not only the present generation of our people but also to our future generations for their better, healthy and peaceful living on the earth. The problems facing at present is the over exploitation of bioresources which would not only have negative impact on the environment but also sometimes totally destroy and erode the important bioresources which are available at local level, regional level and national levels. Biological resources includes genetic resources, organisms or parts thereof, populations, or any other biotic component of ecosystems with actual or potential use or value for humanity. Therefore, handling Bioresources in a proper manner in an appropriate way is important for the optimum use without over exploitation of our bioresources wealth.

Biodiversity is being lost as on today more rapidly than at any time in the past several million years. Some Biologist believe that about 60,000 of the world's 2,40,000 plant species perhaps even higher proportions of vertebrate and insect species could become extinct within the next thirty years if the same trends continue. But even a species at no risk of extinction can lose much of it potential through the loss of genetic material by reduction in range, numbers and varieties. The current losses to biodiversity can be attributed to direct causes including habitat loss and fragmentation, invasion of introduced species, over exploitation of living resources and modern agriculture and forestry practices. The basic problems of losses to biodiversity includes :

- The unsustainably high rate of human population growth and natural resources consumption.
- The Steadily narrowing selection of traded products from agriculture, forestry and fisheries.
- Economic systems that fail to value economic resources.
- Inequity in ownership, management and flow of benefits from both the use and conservation of Biodiversity.

- ✦ Deficiencies in knowledge and application
- ✦ Legal and institutional systems that promote unsustainable exploitation.

Loss of species and genetic diversity presents a serious threat to the goal of sustainable agriculture. Species and genetic diversity provide sources of pest resistance and control, new domesticates and the genetic raw material for plant breeding and genetic engineering.

After an extensive and intensive consultation process involving the stakeholders, Central Government has brough Biological Diversity Act, 2002, with the following features.:

- ✦ To regulate access to biological resources of the country with the purpose of securing equitable share in benefits arising out of the use of biological resource and associated traditional knowledge relating to biological resources.
- ✦ To conserve and sustainable use of Biodiversity and Biological resources.
- ✦ To respect and protect traditional knowledge of local communities relating Biodiversity.
- ✦ To secure sharing of benefits with local people as conservers of bioresources and holder of knowledge and information relating to the use of bioresources.
- ✦ Conservation and development of areas of importance from the status of biological diversity by declaring them as biological diversity heritage site protection and rehabilitation of threatened species.
- ✦ Involvement of Institutions and State Governments in the broad scheme of the implementation of the Biological Diversity Act through constitution of State Biodiversity Boards (SBB) and Biodiversity Management Committees (BMC).

It is very important to protect and conserve the Biodiversity for the welfare of the humanbeings and awareness on the importance of Biodiversity and its economic values as well as threats to biodiversity among the common people, elite citizens, teachers, scientists, administrators, scholars, students and school children needs to be created to save our National wealth of Biodiversity.

Date : 25.12.2005

Place : Chennai

Prof S. KANNAIYAN

അവതാരിക

ഭൂമിയിലെ ജീവന്റെ ആകെ തുകയാണ് ജൈവവൈവിധ്യം. ലോകത്തിലെ 12 പ്രധാന വൈവിധ്യ മേഖലകളിലൊന്നായി ഇന്ത്യയെ കണക്കാക്കിയിരിക്കുന്നു. വലുപ്പത്തിൽ ഭൂമിയിലെ മൊത്തം കര പ്രദേശത്തിന്റെ 2.5 ശതമാനം മാത്രമെ ഇന്ത്യ വരുന്നുള്ളുവെങ്കിലും, ഇതുവരെ തിരിച്ചറിഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്പീഷിസുകളിൽ 7.8 ശതമാനവും ഈ രാജ്യത്തിൽ കാണപ്പെടുന്നു. വായ് മൊഴിയായും വരമൊഴിയായും പകർത്തപ്പെട്ട പാരമ്പര്യവും തനതുമായ അറിവുകളാൽ സമ്പന്നവുമാണ് ഈ രാജ്യം.

1992-ലെ ജൈവ വൈവിധ്യ ഉടമ്പടിയിൽ ഒപ്പ് വെച്ച ഒരു രാജ്യമാണ് ഇന്ത്യ. ഒരു രാജ്യത്തിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന ജൈവ സമ്പത്തിൻ മേൽ ആ രാജ്യത്തിന് പരമാധികാരമുണ്ടെന്ന് ശരി വെക്കുന്ന ഈ ഉടമ്പടി പ്രതിഷ്ഠയർപ്പിക്കുന്നത്, ബന്ധപ്പെട്ട അംഗ രാഷ്ട്രങ്ങൾ അവിടുത്തെ ദേശീയ നിയമങ്ങൾക്കും പരസ്പരം അംഗീകരിച്ച വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി അന്യോന്യം ജൈവ വിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്യമാക്കുവാനുള്ള നടപടികളെടുക്കുമെന്ന നിലപാടിൻമേലാണ്.
(ജൈവവൈവിധ്യ ഉടമ്പടി: ആർട്ടിക്കിൾ 3 & 15)

ജൈവവൈവിധ്യ ഉടമ്പടിയിലെ ആർട്ടിക്കിൾ 8 (j), പാരമ്പര്യ അറിവിന്റെ പ്രാധാന്യവും, തദ്ദേശ/പാരമ്പര്യ വിഭാഗങ്ങൾ അവരുടെ പാരമ്പര്യ അറിവിലൂടെയും, പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെയും, പുതുമയാർന്ന കണ്ടുപിടുത്തങ്ങളിലൂടെയും ജൈവ വിഭവ സംരക്ഷണത്തിനും, അവയുടെ സുസ്ഥിര ഉപയോഗത്തിനും നൽകി വരുന്ന സംഭാവനകളെ അംഗീകരിക്കുകയും, അത്തരം അറിവുകളും, പ്രവർത്തനങ്ങളും, കണ്ടുപിടുത്തങ്ങളും ഉപയോഗപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ലഭ്യമാകുന്ന പ്രയോജനങ്ങൾ അത്തരം അറിവ് പകർന്നു നൽകിയവരുമായി നീതിപൂർവ്വവും തുല്യവുമായ രീതിയിൽ പങ്കുവെക്കണമെന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്നു.

ജൈവവൈവിധ്യം ഒട്ടനവധി വ്യത്യസ്തമാർന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട ഒരു വിഷയമാണ്. ഈ വിഷയവുമായി ഏറ്റവും അടുത്തിടപെഴുകുന്നവരിൽ പ്രധാനപ്പെട്ടവരാണ് കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ. ഈ രംഗത്ത് ഇന്ത്യ നേരിടുന്ന ഏറ്റവും കാതലായ ഒരു വെല്ലുവിളി എന്തെന്നാൽ ജൈവവൈവിധ്യ ഉടമ്പടി ലക്ഷ്യമാക്കുന്ന ഒരു രീതിയിൽ ജൈവ വിഭവങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിലൂടെ ലഭ്യമാകുന്ന പ്രയോജന നീതിപൂർവ്വവും തുല്യവുമായ രീതിയിൽ എങ്ങനെ പങ്കുവെക്കാമെന്നതിന്റെ ഒരു ചട്ടക്കൂട് രൂപപ്പെടുത്തുകയെന്നതാണ്.

ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ കക്ഷികളേയും ഉൾപ്പെടുത്തി വളരെയധികം ചർച്ചകളിലൂടെയും അഭിപ്രായങ്ങളിലൂടെയും കേന്ദ്ര സർക്കാർ രൂപപ്പെടുത്തിയെടുത്തിരിക്കുന്ന ജൈവവൈവിധ്യ നിയമം 2002-ന്റെ പ്രസക്തമായ ഉദ്ദേശ്യ/ലക്ഷ്യങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നവയാണ്.

1. ജൈവ വിഭവങ്ങളുടേയും, അവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അറിവിന്റേയും ഉപയോഗത്തിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന പ്രയോജനങ്ങളുടെ നീതി പൂർവമായ പങ്കു വെക്കൽ ഉറപ്പ്‌വരുത്തുകയെന്ന ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യത്തോടെ, ബന്ധപ്പെട്ട ജൈവ വിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ക്രമീകരിക്കുക.
2. ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണം അവയുടെ സുസ്ഥിര ഉപയോഗം എന്നിവ ഉറപ്പാക്കുക.
3. ജൈവവൈവിധ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പാരമ്പര്യ അറിവ് അംഗീകരിക്കുവാനും, സംരക്ഷിക്കുവാനും വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക.
4. ജൈവവൈവിധ്യ/ ജൈവവിഭവ സംരക്ഷകർ, അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അറിവുകൾ കയ്യാളുന്നവർ എന്നീ നിലകളിൽ പ്രാദേശിക വാസികൾക്ക് ലഭ്യമാകാവുന്ന പ്രയോജനങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുക.
5. ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണ പ്രാധാന്യമാർന്ന പ്രദേശങ്ങൾ കണ്ടെത്തി അവയെ ജൈവവൈവിധ്യ പൈതൃക സ്ഥാനങ്ങളായി (Heritage Sites) പ്രഖ്യാപിക്കുക.
6. വംശനാശം നേരിട്ടുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന സ്പീഷിസുകളെ കണ്ടെത്തി അവയെ സംരക്ഷിക്കുകയും, പുനരധിവസിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക.
7. ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നതിലേക്കായി സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളെ ഉൾപ്പെടുത്തി കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിച്ച് പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുക.

सत्यमेव जयते

ഭാരതത്തിന്റെ ഗസറ്റ്

ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് 2002

2003 ലെ 18-ാം നമ്പർ
(2003 ഫെബ്രുവരി 15)

ജൈവവൈവിധ്യത്തിന്റെയും അതിന്റെ ഘടകഭാഗങ്ങളുടെയും സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗം, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന പ്രയോജനങ്ങളുടെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ, അറിവ്, അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗികമോ ആയ കാര്യങ്ങൾ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന ഒരു ആക്ട്.

ഭാരതം ജൈവവൈവിധ്യത്തിലും തത്സംബന്ധമായ പാരമ്പര്യ അറിവിലും സമ്പന്നമാകയാലും;

ഭാരതം 1992 ജൂൺ 5-ാം തീയതി റിയോ-ഡി- ജനീറോയിൽ ഒപ്പു വെച്ച ഐക്യ രാഷ്ട്ര സമ്മേളനത്തിന്റെ സന്ധിയിൽ ഒരു കക്ഷിയാകയാലും;

മേൽപ്പറഞ്ഞ സന്ധി 1993 ഡിസംബർ 29-ാം തീയതി നിലവിൽ വന്നതിനാലും;

മേൽപ്പറഞ്ഞ സന്ധി രാഷ്ട്രങ്ങൾക്ക് ജൈവവിഭവങ്ങളിൻമേലുള്ള പരമാധികാരം സ്ഥിരീകരിച്ചതിനാലും;

മേൽപ്പറഞ്ഞ സന്ധിയുടെ പ്രധാന ഉദ്ദേശ്യം ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണവും അതിന്റെ ഘടകഭാഗങ്ങളുടെ സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തിൽ നിന്നുണ്ടാകുന്ന പ്രയോജനങ്ങളുടെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കലിന് വ്യവസ്ഥയുണ്ടാക്കുകയും മേൽപ്പറഞ്ഞ സന്ധി പ്രാവർത്തികമാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകയാലും;

ഭാരത റിപ്പബ്ളിക്കിന്റെ 53-ാം വർഷത്തിൽ പാർലമെന്റ് താഴെക്കൊടുത്ത പ്രകാരം നിയമ നിർമാണം നടത്തിയിരിക്കുന്നു.

അദ്ധ്യായം 1

പ്രാരംഭം

1. **ചുരുക്കപ്പേര്, വ്യാപ്തി, ആരംഭം**

(1) ഈ ആക്ട് ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് 2002 എന്ന് വിളിക്കപ്പെടും.

(2) ഇത് ഭാരതത്തിന് മുഴുവൻ ബാധകമായിരിക്കും.

(3) ഈ ആക്ടിന്റെ വിവിധ വകുപ്പുകൾ കേന്ദ്രസർക്കാർ ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്ന തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും വ്യത്യസ്ത വ്യവസ്ഥകൾക്ക്, വ്യത്യസ്ത തീയതികൾ നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ ആക്ടിന്റെ പ്രാബല്യത്തെ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും പരാമർശം, ആ വ്യവസ്ഥ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനെപ്പറ്റിയുള്ള പരാമർശമായി വ്യാഖ്യാനിക്കേണ്ടതാണ്.

2. **നിർവചനങ്ങൾ**

ഈ ആക്ടിൽ, സന്ദർഭത്തിനൊത്ത് മറ്റ് തരത്തിൽ വ്യാഖ്യാനിക്കപ്പെടേണ്ടി വന്നില്ലെങ്കിൽ,

a) **'പ്രയോജനാവകാശികൾ' (Benefit claimers)**

ജൈവവിഭവങ്ങളുടെയോ അവയുടെ ഉപോൽപന്നങ്ങളുടെയോ സംരക്ഷകർ, അങ്ങനെയുള്ള ജൈവ വിഭവങ്ങളുടെ സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തെയും, നവീകരണങ്ങളെയും, അങ്ങനെയുള്ള ഉപയോഗവും നവീകരണങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടികളെ സംബന്ധിച്ച അറിവിന്റെയും, വിവരങ്ങളുടെയും സ്രഷ്ടാക്കളും സൂക്ഷിപ്പുകാരും എന്നർഥം.

b) **'ജൈവവൈവിധ്യം' (Biological diversity)**

എല്ലാ ഉറവിടങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള ജീവികളും അവ ഭാഗമായ പരിസ്ഥിതി ശൃംഖലകളും തമ്മിലുള്ള വിഭിന്നത എന്നർഥം; സ്പീഷീസുകൾക്കിടയിലും സ്പീഷീസുകൾ തമ്മിലും സ്പീഷീസുകളും ആവാസവ്യവസ്ഥകളും തമ്മിലും ഉള്ള വൈവിധ്യവും ഉൾപ്പെടും.

c) **'ജൈവവിഭവങ്ങൾ' (Biological resources)**

സസ്യങ്ങൾ, ജന്തുക്കൾ, സൂക്ഷ്മജീവികൾ, അവയുടെ ഭാഗങ്ങൾ, അവയുടെ ജനിതക വസ്തുക്കൾ, അവയുടെ ഉപോല്പന്നങ്ങൾ (മൂല്യവർധിത വസ്തുക്കൾ ഒഴികെ), ഇവയുടെ സാധ്യമോ, യഥാർഥമോ ആയ ഉപയോഗമോ അഥവാ മൂല്യമോ സഹിതം എന്നർഥം. എന്നാൽ മനുഷ്യജനിതക വിഭവങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുകയില്ല.

d) **'ജൈവ വ്യാപ്തി നിർണയവും, ജൈവ ഉപയോഗവും' (Bio-survey & Bio-utilization)**

ഏത് ഉദ്ദേശ്യത്തിലായാലും, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സ്പീഷീസുകൾ, ഉപസ്പീഷീസുകൾ, ജൈവജന്യ സത്തുകൾ (Extracts), ജീനുകൾ, ഇവയുടെ ഘടകങ്ങൾ മുതലായവയുടെ വ്യാപ്തി നിർണയമോ ശേഖരണമോ എന്നർഥം. സ്വഭാവസ്വരൂപപഠനവും, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ വിവരപ്പട്ടിക തയ്യാറാക്കലും ഉൾപ്പെടും.

e) **'ചെയർപേഴ്സൻ' (Chairperson)**

സന്ദർഭോചിതമായി, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയോ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ ചെയർപേഴ്സൻ എന്നർഥം.

f) **'വാണിജ്യപരമായ ഉപയോഗം' (Commercial utilisation)**

മരുന്നു നിർമാണത്തിനും, വ്യാവസായിക എൻസൈം ഉൽപാദനത്തിനും, ഭക്ഷ്യസുഗന്ധങ്ങൾ, വാസനദ്രവ്യങ്ങൾ, നിറം കൊടുക്കുന്നവ, സൗന്ദര്യവർധക സാധനങ്ങൾ, കുഴമ്പുകൾ, ഒലിയോ റെസിനുകൾ, ജൈവജന്യ സത്തുകൾ, വിളകളുടെയും കന്നുകാലികളുടെയും ഗുണശേഷി അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന ജീനുകൾ, ഇവയ്ക്കു വേണ്ടി വാണിജ്യപരമായി ജൈവവിഭവ ഉപയോഗിക്കുന്ന ജീനുകൾ, ഇവയ്ക്കു വേണ്ടി വാണിജ്യപരമായി ജൈവവിഭവങ്ങളെ ഉപയോഗിക്കുക എന്നർഥം; പരമ്പരാഗത രീതികളുപയോഗിച്ചുള്ള പ്രജനന പ്രക്രിയകൾ, കൃഷി, കോഴി വളർത്തൽ, ഹോർട്ടികൾച്ചർ, കന്നുകാലി വളർത്തൽ, തേനീച്ച വളർത്തൽ ഇവ ഉൾപ്പെടുകയില്ല.

g) **'നീതിപൂർവമായ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ' (Fair and equitable benefit sharing)**

21-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ തീരുമാനപ്രകാരമുള്ള പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ എന്നർഥം.

h) **'തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾ' (Local bodies)**

ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണഘടനയുടെ 243 B അനുച്ഛേദത്തിലെ ഖണ്ഡം (1) ഉം 243 Q അനുച്ഛേദത്തിലെ ഖണ്ഡം (1) ഉം അനുസരിച്ചുള്ള പഞ്ചായത്തുകൾ, മുനിസിപ്പാലിറ്റികൾ, അവ ഏത് പേരിലറിയപ്പെട്ടാലും, പഞ്ചായത്തുകളുടെയോ, മുനിസിപ്പാലിറ്റികളുടെയോ, അഭാവത്തിൽ ഭരണഘടനയുടെയോ ഏതെങ്കിലും കേന്ദ്രആക്ടിന്റെയോ, സംസ്ഥാനആക്ടിന്റെയോ വ്യവസ്ഥയനുസരിച്ച് രൂപവൽക്കരിക്കപ്പെട്ട സ്വയം ഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നർഥം.

i) **'മെംബർ' (Member)**

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയോ, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ മെംബർ എന്നർഥം, ചെയർപേഴ്സനും ഉൾപ്പെടും.

j) 'ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി' (National Biodiversity Authority)

8-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി എന്നർത്ഥം.

k) 'നിർദിഷ്ടം' (Prescribed)

ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ചുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളാൽ നിർദിഷ്ടം എന്നർത്ഥം.

l) 'വ്യവസ്ഥകൾ' (Regulations)

ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ചുണ്ടാക്കിയ വ്യവസ്ഥകൾ എന്നർത്ഥം.

m) 'ഗവേഷണം' (Research)

ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ അഥവാ ജൈവസമ്പ്രദായങ്ങൾ, ജീവനുള്ളവ, ജീവനുള്ളവയിൽ നിന്നുല്പാദിതമായവ, ഇവ ഉപയോഗിച്ച് ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള ഉല്പന്ന നിർമാണത്തിനോ അവയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള സാങ്കേതികപ്രയോഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച പഠനമോ, ക്രമാനുഗതമായ അന്വേഷണമോ എന്നർത്ഥം.

n) 'സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്' (State Biodiversity Board)

22-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് എന്നർത്ഥം.

o) 'സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗം' (Sustainable use)

വർത്തമാനതലമുറയുടെയും ഭാവിതലമുറയുടെയും ആവശ്യങ്ങളും അഭിലാഷങ്ങളും നിറവേറ്റുവാനുള്ള ജൈവവൈവിധ്യത്തിന്റെ ലഭ്യത നിലനിർത്തുന്നതും, കാലാന്തരത്തിൽ നാശമടയാത്തവിധത്തിലും തദനുസരണമായ തോതിലും ഉള്ള ജൈവവിഭവഘടക ഭാഗങ്ങളുടെ ഉപയോഗം എന്നർത്ഥം.

p) 'മൂല്യവർധിത വസ്തുക്കൾ' (Value added products)

പ്രത്യക്ഷത്തിൽ തിരിച്ചറിയുവാനോ വേർതിരിച്ചെടുക്കുവാനോ കഴിയാത്ത വിധത്തിൽ ജന്തുക്കളുടെയോ, സസ്യങ്ങളുടെയോ സത്തുകൾ അടങ്ങിയ ഉല്പന്നങ്ങൾ.

അധ്യായം 2

ജൈവവൈവിധ്യ പ്രാപ്തിക്കുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾ

3. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അനുമതിയോടെ മാത്രമേ ചില വ്യക്തികൾ, സംഘടനകൾ എന്നിവ ജൈവവൈവിധ്യ സംബന്ധമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുവാൻ പാടുള്ളൂ

(1) ഉപവകുപ്പ് (2) ൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന യാതൊരു വ്യക്തിയും, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടെയല്ലാതെ, ഭാരതത്തിലുള്ള ജൈവവിഭവങ്ങളോ, അവയെക്കുറിച്ചുള്ള അറിവുകളോ, ഗവേഷണത്തിനോ, വാണിജ്യപരമായ നേട്ടങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഉപയോഗത്തിനോ, ജൈവവ്യാപ്തി നിർണയത്തിനോ കൈവശപ്പെടുത്തരുത്.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അനുമതി തേടേണ്ടവർ താഴെപ്പറയുന്നവരാണ്.

(a) ഭാരത പൗരനല്ലാത്ത വ്യക്തി.

(b) ഇൻകംടാക്സ് ആക്ട് (1961)-ലെ 2-ാം വകുപ്പിന്റെ ഖണ്ഡം (30) -ൽ നിർവചിച്ച പ്രകാരം ഭാരതീയ പൗരനാണ് എങ്കിലും ഭാരതത്തിൽ താമസമില്ലാത്ത വ്യക്തി.

(c) ഒരു കോർപ്പറേറ്റ് ബോഡിയോ, അസോസിയേഷനോ, സ്ഥാപനമോ-

i ഭാരതത്തിൽ ഇൻകോർപ്പറേറ്റ് ചെയ്യാത്തതോ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്തതോ അല്ലെങ്കിൽ

ii ഭാരതത്തിൽ ഇന്ന് നിലിവിലുള്ള നിയമ പ്രകാരം ഇൻകോർപ്പറേറ്റ് ചെയ്തതോ, രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതോ, ഭാരതീയേതരമായ മൂലധനമോ, പങ്കാളിത്തമോ ഉള്ളതോ ആയ ഒരു കോർപ്പറേഷനോ സംഘടനയോ;

4. ഗവേഷണഫലങ്ങൾ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അംഗീകാരമില്ലാതെ ചില വ്യക്തികൾക്ക് കൈമാറരുത്

ഒരു വ്യക്തിയും ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരമില്ലാതെ, ഭാരതത്തിന്റെ തനതായതോ, ഭാരതത്തിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഏതെങ്കിലും ഗവേഷണ ഫലങ്ങൾ പണ സംബന്ധമായ പ്രതിഫലത്തിനോ മറ്റ് വിധത്തിലോ ഭാരതീയ പൗരനല്ലാത്തതോ, ഇൻകംടാക്സ് ആക്ട് (1961)-ലെ 2-ാം വകുപ്പിന്റെ ഖണ്ഡം 30-ൽ നിർവചിച്ച പ്രകാരം ഭാരതത്തിൽ താമസമില്ലാത്ത ഭാരത പൗരനോ, ഭാരതത്തിൽ സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ടതോ, രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ടതോ, അല്ലാത്ത ഒരു കോർപ്പറേറ്റ് ബോഡിക്കോ, സംഘടനയ്ക്കോ, ഭാരതത്തിൽ സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ടതാണെങ്കിലും ഭാരതീയരല്ലാത്തവരുടെ പങ്കാളിത്തമോ ഓഹരി മൂലധനമോ നടത്തിപ്പോ ഉള്ള ഒരു കോർപ്പറേറ്റ് ബോഡിക്കോ, സംഘടനയ്ക്കോ കൈമാറാൻ പാടില്ല.

വിശദീകരണം-ഗവേഷണ സംബന്ധമായതും സെമിനാറുകളിലും ശിൽപശാലകളിലും അവതരിപ്പിക്കപ്പെടുന്നതുമായ പ്രബന്ധങ്ങൾ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നത് കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ മാർഗനിർദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ചാണെങ്കിൽ അവ 'കൈമാറ്റ'ത്തിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ല.

5. 3, 4 വകുപ്പുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ചില സഹകരണ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ബാധകമല്ല

(1) സ്ഥാപനങ്ങൾ തമ്മിലോ സർക്കാർ ആഭിമുഖ്യത്തിലുള്ള ഭാരതത്തിലെ സ്ഥാപനങ്ങളും, മറ്റ് രാജ്യങ്ങളിലുള്ള അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളും തമ്മിലുമോ ജൈവ വിഭവങ്ങളുടെയോ തത്സംബന്ധമായ വിവരങ്ങളുടെയോ കൈമാറ്റമോ വിനിമയമോ ഉൾപ്പെടുന്ന സഹകരണ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് 3, 4 വകുപ്പുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ (Provisions) ബാധകമല്ല, എന്നാൽ ഈ പ്രോജക്ടുകൾ ഉപവകുപ്പ് (3)-ൽ എടുത്ത് പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾക്കനുസൃതമായിരിക്കണം.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1)-ൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതല്ലാത്ത, ഈ ആക്ട് നിലവിൽ വരുന്നതിന് മുൻപ് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യപ്പെട്ട കരാറുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉള്ളതും, ഇപ്പോൾ പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതുമായ സഹകരണ പ്രോജക്ടുകളുടെ ആ പ്രകാരമുള്ള കരാറുകൾ, ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കോ, ഉപവകുപ്പ് (3)-ലെ ഖണ്ഡം (a) പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും മാർഗനിർദേശങ്ങൾക്കോ വിരുദ്ധമാണെങ്കിൽ, എത്രത്തോളം വിരുദ്ധമാണോ അത്രത്തോളം സാധുതയില്ലാത്തതാകുന്നു.

(3) ഉപവകുപ്പ് (1)-ന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലുള്ള സഹകരണ പ്രോജക്ടുകൾ,

(a) കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച തത്സംബന്ധമായ നയപരമായ മാർഗനിർദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ചുള്ളതായിരിക്കണം

(b) കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ അനുമതിയുള്ളവയായിരിക്കണം.

6. ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശം സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമങ്ങൾ

(1) യാതൊരു വ്യക്തിയും, ഭാരതത്തിൽ നിന്നോ, ഭാരതത്തിന് പുറത്തുനിന്നോ, ഭാരതത്തിലെ ഏതെങ്കിലും ജൈവവിഭവത്തിന് മേൽ നടത്തിയ ഗവേഷണത്തിന്റെയോ, ജൈവവിഭവ സംബന്ധമായ വിവരങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തിയ കണ്ടുപിടുത്തങ്ങളുടെ മേൽ, ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശം സ്ഥാപിച്ചു കിട്ടുന്നതിന് വേണ്ടി ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടെയല്ലാതെ അപേക്ഷിക്കരുത്.

എന്നിരുന്നാലും ഒരു വ്യക്തി ഏതെങ്കിലും കുത്തകാവകാശത്തിനു (Patent) വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അനുമതി വാങ്ങുന്നത് കുത്തകാവകാശം അംഗീകരിച്ച ശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട അധികൃതർ കുത്തകാവകാശം പതിച്ചു നൽകുന്നതിന് മുമ്പായാലും മതി. എന്നിരുന്നാലും അപേക്ഷ കിട്ടി 90 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരം കുത്തകാവകാശ അനുമതി നല്കുമ്പോൾ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കലിൽ ചുമത്തേണ്ട ഫീസോ, റോയൽട്ടിയോ, രണ്ടുമോ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നിബന്ധനകളും അത്തരം അവകാശങ്ങൾ വാണിജ്യപരമായി ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക ലാഭങ്ങൾ പങ്കുവെക്കുന്നതിനുള്ള നിബന്ധനകളും വെക്കാവുന്നതാണ്.

(3) പാർലമെന്റ് നിർമിച്ച വിളവൈവിധ്യ സംരക്ഷണത്തെ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വ്യക്തികൾക്ക് ഈ വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ബാധകമല്ല.

(4) ഉപവകുപ്പ് (3)-ൽ പറയുന്ന നിയമ പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും അവകാശം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട അതോറിറ്റി അപ്രകാരം അനുവദിച്ച രേഖയുടെ പകർപ്പ്, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയെക്കൊണ്ട് മേലൊപ്പ് വെപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

7. ജൈവവിഭവങ്ങൾ സ്വായത്തമാക്കുന്നതിലേക്ക് സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് മുൻകൂട്ടി അറിയിപ്പ് കൊടുക്കേണ്ടവർ

ഭാരത പൗരനായ ഒരു വ്യക്തിയോ, ഭാരതത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ടതായ ഒരു കോർപ്പറേറ്റ് ബോഡിയോ, സംഘമോ, സംഘടനയോ, **വാണിജ്യപരമായ** ഉപയോഗത്തിനോ, ജൈവവ്യാപ്തിനിർണയത്തിനോ, **ജൈവ ഉപയോഗ**ത്തിനോ, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ **ബോർഡിന് മുൻകൂട്ടിയുള്ള അറിയിപ്പ്** കൊടുക്കാതെ ഒരു ജൈവവിഭവും കൈവശപ്പെടുത്തരുത്.

എന്നിരുന്നാലും ഈ വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾ, തദ്ദേശവാസികൾ, സമൂഹങ്ങൾ, ജൈവവൈവിധ്യം കാത്തുസൂക്ഷിച്ചുപോന്നവർ, പരമ്പരാഗതമായി ജൈവവിഭവങ്ങൾ നാട്ടു വൈദ്യത്തിൽ ഉപയോഗിച്ച വന്ന *വൈദ്യൻമാർ, ഹക്കീമുകൾ,* ഉൾപ്പെടെയുള്ളവർക്ക് ബാധകമല്ല.

അധ്യായം 3

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി

8. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ സംസ്ഥാപനം

(1) ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം മുഖേന കേന്ദ്രസർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ ഈ ആക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി എന്ന പേരുള്ള ഒരു സമിതി സ്ഥാപിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

(2) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ശാശ്വതമായ **പിൻ**തുടർച്ചയും ഒരു പൊതു മുദ്രയും, സ്ഥാവരജംഗമ സ്വത്തുക്കൾ **ആർജ്ജി**ക്കുവാനും കൈവശം വെക്കാനും, കൈമാറാനും, കരാറ് ചെയ്യാനും അധികാരം ഉള്ള ഒരു ഏകരൂപ കോർപ്പറേഷനായിരിക്കും; മേൽപ്പറഞ്ഞ പേരിൽ വ്യവഹാരം കൊടുക്കുകയും കൊടുക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യാം.

(3) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ആസ്ഥാനം ചെന്നൈയിലായിരിക്കും. കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടു കൂടി ഭാരതത്തിലെവിടെയും ഇതിന്റെ ഓഫീസുകൾ തുറക്കാവുന്നതാണ്.

(4) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി താഴെപ്പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ്.

(a) ഒരു ചെയർപേഴ്സൻ. ജൈവവൈവിധ്യങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിലും, സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തിലും, പ്രയോജനങ്ങൾ നീതിപൂർവമായി പങ്കുവെക്കുന്നതിലും, മതിയായ അറിവും പരിചയവും ഉള്ള കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന പ്രഗല്ഭനായ ഒരു വ്യക്തിയായിരിക്കണം.

(b) കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന 3 എക്സ്ഒഫീഷ്യോ മെംബർമാർ. ഒരാൾ ആദിവാസി കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന മന്ത്രാലയത്തെയും, മറ്റ് രണ്ട് പേർ പരിസ്ഥിതി/വനം മന്ത്രാലയത്തെയും പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നവരും അതിൽ തന്നെ ഒരാൾ വനം മന്ത്രാലയത്തിലെ അഡീഷനൽ ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് ആയിരിക്കുകയും വേണം.

(c) താഴെപ്പറയുന്ന വിഷയങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ മന്ത്രാലയത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന 7 എക്സ്ഒഫീഷ്യോ മെംബർമാർ കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിയമിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(i) കൃഷി സംബന്ധമായ ഗവേഷണവും, വിദ്യാഭ്യാസവും;
(ii) ജൈവസാങ്കേതിക വിദ്യ;
(iii) സമുദ്ര വികസനം;
(iv) കൃഷിയും സഹകരണവും;
(v) ഭാരതീയ ചികിത്സാരീതികളും ഹോമിയോപ്പതിയും;
(vi) ശാസ്ത്രവും സാങ്കേതിക വിദ്യയും;
(vii) ശാസ്ത്ര-വ്യവസായിക ഗവേഷണങ്ങൾ;

(d) ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണം, സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗം, നീതിപൂർവമായ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ മുതലായ കാര്യങ്ങളിൽ മതിയായ അറിവും പരിചയവുമുള്ള ശാസ്ത്രജ്ഞർ, മറ്റ് വിദഗ്ധർ, വ്യവസായ പ്രതിനിധികൾ, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സംരക്ഷകർ, സ്രഷ്ടാക്കൾ, ജൈവവൈവിധ്യ വിഷയ സംബന്ധമായി അറിവുള്ളവർ മുതലായവരിൽ നിന്ന് കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന 5 അനൗദ്യോഗിക മെംബർമാർ

9. ചെയർപേഴ്സന്റെയും മെംബർമാരുടെയും സേവന വ്യവസ്ഥകൾ

എക്സ്ഒഫീഷ്യോ മെംബർമാർ ഒഴികെ ചെയർപേഴ്സന്റെയും മറ്റ് മെംബർമാരുടെയും സേവനവ്യവസ്ഥകളും കാലാവധിയും കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായേക്കാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കണം.

10. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുഖ്യ നിർവാഹകൻ

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുഖ്യ നിർവാഹകൻ ചെയർപേഴ്സൻ ആയിരിക്കും. ചെയർപേഴ്സൻ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി നിർവചിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ അധികാരങ്ങളും പ്രയോഗിക്കുകയും, കടമകൾ നിർവഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

11. മെംബർമാരെ നീക്കം ചെയ്യൽ

താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്ന് കേന്ദ്രസർക്കാരിന് മെംബർമാരെ നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(a) പാപ്പരായി വിധിക്കപ്പെട്ടാൽ; അഥവാ

(b) നീചവും ദുർനടപടിപരവുമായ കുറ്റകൃത്യങ്ങൾക്ക് ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടാൽ; അഥവാ

(c) മെംബർ എന്ന നിലയിൽ ശാരീരികമായും മാനസികമായും തന്റെ ചുമതല നിറവേറ്റുവാൻ കഴിവില്ലാതെ വന്നാൽ; അഥവാ

(d) ഉദ്യോഗത്തിൽ തുടരുന്നത് പൊതുതാത്**പര്യങ്ങൾക്ക് ഹാനികരമാക**ത്തക്ക വിധത്തിൽ തന്റെ പദവി ദുരുപയോഗപ്പെടുത്തിയാൽ; അഥവാ

(e) മെംബർ എന്ന നിലയിൽ തന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ഹാനികരമായി ബാധിക്കാനിടയുള്ള തരത്തിൽ തന്റെ പദവി ദുരുപയോഗപ്പെടുത്തി സാമ്പത്തികമോ സാമ്പത്തികേതരമോ ആയ നേട്ടമുണ്ടാക്കിയാൽ.

12. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ യോഗങ്ങൾ

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി നിർദിഷ്ടമായ പ്രകാരമുള്ള സമയത്തും സ്ഥലത്തും, കാര്യങ്ങൾ നടത്തുന്നതിൽ അപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങൾ പാലിച്ചുകൊണ്ടും (യോഗത്തിന്റെ കോറം ഉൾപ്പെടെ) യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(2) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സൻ ആണ് യോഗങ്ങളിൽ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടത്.

(3) ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ചെയർപേഴ്സന് യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ സാധിക്കാതെ വന്നാൽ ഹാജരായ മെംബർമാരിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഒരു മെംബർ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) യോഗത്തിന് മുമ്പാകെ വരുന്ന പ്രശ്നങ്ങളുടെ പരിഹാര നിർദേശങ്ങൾ യോഗത്തിലെ ഭൂരിപക്ഷാഭിപ്രായ വോട്ടുകൾക്കനുസരിച്ചായിരിക്കണം. വോട്ടുകൾ തുല്യമായി വന്നാൽ ചെയർപേഴ്സന് അഥവാ ചെയർപേഴ്സന്റെ അഭാവത്തിൽ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് ഒരു രണ്ടാം വോട്ട് അഥവാ കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ട് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(5) യോഗത്തിൽ തീരുമാനിക്കേണ്ട ഒരു കാര്യത്തിൽ ബന്ധമോ താത്പര്യമോ ഉള്ള മെംബർമാർ അവരവരുടെ ബന്ധമോ താത്പര്യമോ വെളിപ്പെടുത്തേണ്ടതും, അങ്ങനെ വെളിപ്പെടുത്തിയ ശേഷം യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കാതിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(6) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ തീരുമാനങ്ങളോ, നടപടികളോ താഴെപ്പറയുന്ന ഒരു കാരണത്താൽ മാത്രം അസാധുവാക്കപ്പെടുകയില്ല.

(a) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയിലെ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവ്, അഥവാ സംസ്ഥാപനത്തിലുള്ള ന്യൂനത; അഥവാ

(b) ഒരു വ്യക്തിയെ മെംബറായി നിയമിക്കുന്നതിൽ വന്ന ന്യൂനത; അഥവാ

(c) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ നടപടികളിലെ വിഷയത്തിന്റെ ഗുണദോഷങ്ങളെ ബാധിക്കാത്ത ക്രമക്കേട്.

13 ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ കമ്മിറ്റികൾ

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് കാർഷിക ജൈവവൈവിധ്യ സംബന്ധമായ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാൻ കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കാം.

വിശദീകരണം- ഈ വകുപ്പിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി കാർഷിക ജൈവവൈവിധ്യമെന്നാൽ കാർഷിക സംബന്ധമായ സ്പീഷീസുകളുടെയും അവയുടെ വന്യബന്ധുക്കളുടെയും വൈവിധ്യം എന്നർഥം.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1) ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമാകാതെ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ചുള്ള അതിന്റെ കടമകൾ ഫലപ്രദമായി നിറവേറ്റാനും ചുമതലകൾ നിർവഹിക്കാനും അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്നത്ര കമ്മിറ്റികൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(3) ഈ വകുപ്പനുസരിച്ച് സംഘടിക്കപ്പെട്ട ഒരു കമ്മിറ്റിക്ക്, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയിൽ മെംബറല്ലാത്ത, യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്നത്ര വ്യക്തികളെ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട വ്യക്തികൾക്ക് കമ്മിറ്റിയുടെ എല്ലാ യോഗങ്ങളിലും ഹാജരാകുവാനും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്; എന്നാൽ വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(4) ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരം കമ്മിറ്റിയിൽ മെംബർമാർമാരായി നിയമിക്കപ്പെട്ട വ്യക്തികൾക്ക് കമ്മിറ്റിയുടെ യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് കേന്ദ്രസർക്കാർ നിശ്ചയിച്ച പ്രകാരമുള്ള അലവൻസുകളും, ഫീസുകളും ലഭിക്കുവാനർഹതയുണ്ടായിരിക്കും.

14. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഓഫീസർമാരും ജീവനക്കാരും

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക്, ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ചുള്ള അതിന്റെ ചുമതലകൾ ഫലപ്രദമായി നിർവഹിക്കുവാൻ ആവശ്യമാണെന്ന്, അത് കരുതുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഓഫീസർമാരെയും, മറ്റ് ജീവനക്കാരെയും നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അപ്രകാരമുള്ള ഓഫീസർമാരുടെയും, ജീവനക്കാരുടെയും സേവന വ്യവസ്ഥകളും, നിബന്ധനകളും ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി വ്യവസ്ഥകളിലൂടെ എടുത്തു പറയുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കണം.

15. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ തീരുമാനങ്ങളുടെയും ഉത്തരവുകളുടെയും അധികാരപ്പെടുത്തൽ

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ എല്ലാ ഉത്തരവുകൾക്കും തീരുമാനങ്ങൾക്കും ചെയർപേഴ്സൻ അഥവാ അതോറിറ്റി അതിന് വേണ്ടി പ്രത്യേകം അധികാരപ്പെടുത്തിയ മെംബർ ഒപ്പിട്ട് നിയമ സാധുത നൽകേണ്ടതാണ്;

16. അധികാരം ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഏതെങ്കിലും മെംബറിനോ, ഓഫീസർക്കോ അതോറിറ്റിക്ക് യുക്തമെന്ന് കരുതുന്ന ഈ ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള അധികാരങ്ങളും, ചുമതലകളും, പൊതുവായോ, പ്രത്യേകമായോ ഉള്ള ഉത്തരവുകൾ മുഖേന, അതിൽ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്കനുസരിച്ച്, രേഖാമൂലമായി ഏല്പിച്ചു കൊടുക്കാവുന്നതാണ്. (50-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം അപ്പീൽ കൊടുക്കുവാനോ, 64-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും നിയമവ്യവസ്ഥകൾ നിർമിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ഒഴികെ)

17. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ചെലവുകൾ

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ നടത്തിപ്പിനാവശ്യമായ ചെലവുകൾ, മെംബർമാരുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ശമ്പളം, അലവൻസ്, പെൻഷൻ ഇവ എല്ലാം ഭാരതത്തിന്റെ സഞ്ചിത നിധിയിൽ നിന്നും ചെലവ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

അധ്യായം 4

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ചുമതലകളും അധികാരങ്ങളും

18. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ചുമതലകളും അധികാരങ്ങളും

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ കടമ 3, 4, 6 വകുപ്പുകളിൽ പറയുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ക്രമീകരിക്കുകയും, ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിനും നീതിപൂർവമായി പ്രയോജനങ്ങൾ പങ്കു വെക്കുന്നതിനും വ്യവസ്ഥകൾ മുഖേന മാർഗനിർദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുകയുമാണ്.

(2) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് 3, 4, 6 വകുപ്പുകളിൽ പറയുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്.

(3) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക്,

(a) ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണം, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഘടക ഭാഗങ്ങളുടെ സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിൽ നിന്നുത്ഭവിക്കുന്ന പ്രയോജനങ്ങളുടെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ, ഇവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൽ കേന്ദ്രസർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും;

(b) 37-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം പൈതൃക സ്ഥാനങ്ങളായി (Heritage sites) വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ട ജൈവവൈവിധ്യ പ്രധാനമായ പ്രദേശങ്ങൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിലും, അവയുടെ നടത്തിപ്പിനാവശ്യമായ നടപടികൾക്കും സംസ്ഥാന സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും;

(c) ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായി വന്നേക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള മറ്റ് ചുമതലകൾ നിർവഹിക്കുകയും ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(4) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് കേന്ദ്രസർക്കാരിന് വേണ്ടി, ഭാരതത്തിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച ജൈവവിഭവങ്ങൾക്കോ, അപ്രകാരമുള്ള വിഭവങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അറിവിനോ ഭാരതത്തിന് പുറത്തുള്ള രാജ്യത്ത് ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശം അനുവദിക്കുന്നത് എതിർക്കാൻ ആവശ്യമായ നടപടികൾ എടുക്കാവുന്നതാണ്.

അധ്യായം 5

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം

19. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം തേടേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ

(1) 3-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (2)-ൽ പറയുന്ന ഒരു വ്യക്തി, ഭാരതത്തിലെ തനത് ജൈവവിഭവമോ, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളോ ഗവേഷണത്തിന് വേണ്ടിയോ വാണിജ്യപരമായ ഉപയോഗത്തിനോ, ജൈവവ്യാപ്തി നിർണയത്തിനോ, ജൈവ ഉപയോഗത്തിനോ കൈവശപ്പെടുത്താനോ, ഭാരതത്തിലെ തനതോ, ഭാരതത്തിൽ നിന്ന് കൈവശപ്പെടുത്തിയതോ ആയ ജൈവവിഭവങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച ഗവേഷണ ഫലങ്ങൾ കൈമാറാനോ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയോട് നിർദിഷ്ടമായ ഫോറത്തിൽ അപ്രകാരമുള്ള ഫീസടച്ച് അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(2) 6-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) -ൽ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും ഒരു വ്യക്തി ഭാരതത്തിനകത്തോ, പുറത്തോ കുത്തകവകാവകാശത്തിനോ മറ്റേതെങ്കിലും രൂപത്തിലുള്ള ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശത്തിനോ വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് നിർദിഷ്ടമായ ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(3) ഉപവകുപ്പ് (1) അഥവാ ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷ ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് അന്വേഷണങ്ങൾ നടത്തുകയും, ആവശ്യമാണെങ്കിൽ ഈ ഉദ്ദേശ്യത്തിനായി രൂപവൽക്കരിച്ച ഒരു വിദഗ്ധ കമ്മിറ്റിയുമായി കൂടിയാലോചിച്ചു ഇതിന് വേണ്ടിയുണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായും, റോയൽട്ടിയായി ചാർജുകൾ ചുമത്തുന്നതടക്കം അത് യുക്തമെന്ന് കരുതുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി ഉത്തരവ് മുഖേന അംഗീകാരം അനുവദിക്കുകയോ അഥവാ കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അപേക്ഷ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാം.

എന്നിരുന്നാലും അത് ബാധിക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് പറയുവാനുള്ളത് കേൾക്കുവാൻ അവസരം കൊടുക്കാതെ നിരസിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുവാൻ പാടില്ല.

(4) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ഈ വകുപ്പ് (Section) പ്രകാരം അനുവദിക്കുന്ന ഒരോ അംഗീകാരത്തിനും പൊതു അറിയിപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്.

20. ജൈവവിഭവം അഥവാ അറിവ് കൈമാറൽ

(1) 19-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം അംഗീകാരം അനുവദിക്കപ്പെട്ട ഒരു വ്യക്തിയും അപ്രകാരമുള്ള അംഗീകാരത്തിന്റെ വിഷയ കാര്യമായ ജൈവവിഭവമോ തത്സംബന്ധമായ അറിവോ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ സമ്മതത്തോടെയല്ലാതെ കൈമാറരുത്.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം ഒരു വ്യക്തി ജൈവവിഭവങ്ങൾ അഥവാ തത്സംബന്ധമായ അറിവുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നുവെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വ്യക്തി ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ നിർദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ നിർദിഷ്ട രീതിയിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷ ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് അന്വേഷണങ്ങൾ നടത്തുകയും, ആവശ്യമാണെങ്കിൽ ഈ ഉദ്ദേശ്യത്തിനായി രൂപവൽക്കരിച്ച ഒരു വിദഗ്ധ കമ്മിറ്റിയുമായി കൂടിയാലോചിച്ചു റോയൽട്ടിയായി ചാർജുകൾ ചുമത്തുന്നതടക്കം അത് യുക്തമെന്ന് കരുതുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി ഉത്തരവ് മുഖേന അംഗീകാരം അനുവദിക്കുകയോ അഥവാ കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അപേക്ഷ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാം.

എന്നിരുന്നാലും അത് ബാധിക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് പറയുവാനുള്ളത് കേൾക്കുവാൻ അവസരം കൊടുക്കാതെ നിരസിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുവാൻ പാടില്ല.

(4) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരം അനുവദിക്കുന്ന ഓരോ അംഗീകാരത്തിനും പൊതു അറിയിപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്

21. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി നീതിപൂർവമായ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ തീരുമാനിക്കുന്നത്

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി 19-ാം വകുപ്പോ 20-ാം വകുപ്പോ പ്രകാരം അംഗീകാരം അനുവദിക്കുന്നതിന് വിധേയമാക്കിയ വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും, പ്രാപ്തമാക്കിയ ജൈവവിഭവങ്ങളുടെയും അവയുടെ ഉപോല്പന്നങ്ങളുടെയും ഉപയോഗത്തിൽ നിന്നുത്ഭവിക്കുന്ന പ്രയോജനങ്ങളുടെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ സുരക്ഷിതമാക്കുന്നുണ്ടെന്നും അവയുടെ ഉപയോഗവും, പ്രയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടികളും അവയെ സംബന്ധിച്ചുള്ള അറിവും അംഗീകാരത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന വ്യക്തിയും, ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളും, പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കുന്നവരും പരസ്പരം സമ്മതിച്ച വ്യവസ്ഥകളോടും നിബന്ധനകളോടും പൊരുത്തപ്പെടുന്നുണ്ടെന്നും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ഇതിന് വേണ്ടി ഉണ്ടാക്കിയ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി താഴെപ്പറയുന്ന രീതികളിലെല്ലാമോ അഥവാ അവയിലേതെങ്കിലും ഒന്നോ അനുസരിച്ച് പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

(a) ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശം, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുമായി കൂട്ടുചേർന്നോ, പ്രയോജനാവകാശികൾ ആരാണെന്ന് തിരിച്ചറിഞ്ഞ് അവരുടെ പേരിലോ നൽകുക.

(b) സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ കൈമാറ്റം;

(c) ഉത്പാദനത്തിനും ഗവേഷണത്തിനും വികസനത്തിനും ഉള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ, പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കുന്നവരുടെ മെച്ചപ്പെട്ട ജീവിത നിലവാരം സാധ്യമാകുന്ന തരത്തിലുള്ള പ്രദേശങ്ങളിൽ സ്ഥാപിക്കൽ;

(d) ജൈവവിഭവങ്ങൾ, അവയുടെ വ്യാപ്തി നിർണയം, അവയുടെ ഉപയോഗം, എന്നിവയെ സംബന്ധിച്ച് ഗവേഷണ-വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുമ്പോൾ ഭാരതീയ ശാസ്ത്രജ്ഞരെയും, തദ്ദേശീയരായ ആളുകളെയും, പ്രയോജനാവകാശികളെയും ബന്ധിപ്പിക്കൽ;

(e) പ്രയോജനാവകാശികളെ സഹായിക്കുവാൻ പ്രത്യേക മൂലധനഫണ്ട് സ്ഥാപിക്കൽ;

(f) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടപരിഹാരങ്ങളും സാമ്പത്തികേതര പ്രയോജനങ്ങളും നൽകൽ;

(3) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി, ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ വകയിൽ വല്ല തുകയും ഉത്തരവിട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അത് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കണമെന്ന് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് നിർദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും ജൈവവിഭവമോ തത്സംബന്ധമായ അറിവോ ഒരു പ്രത്യേക വ്യക്തിയിൽ നിന്നോ ഒരു കൂട്ടം വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ, സംഘടനകളിൽ നിന്നോ പ്രാപ്തമാക്കിയതിന്റെ ഫലമാണെങ്കിൽ, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് ഒരു കരാറിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ചും അത് യുക്തമെന്ന് കരുതുന്ന രീതിയിലുമുള്ള തുക വ്യക്തിക്കോ, വ്യക്തികളുടെ കൂട്ടത്തിനോ, സംഘടനയ്ക്കോ കൊടുക്കാൻ നിർദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

(4) ഈ വകുപ്പിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി കേന്ദ്ര സർക്കാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് വ്യവസ്ഥകൾ മുഖേന മാർഗനിർദേശങ്ങൾക്ക് രൂപം നൽകേണ്ടതാണ്.

അധ്യായം 6

സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്

22. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ സംസ്ഥാപനം

(1) ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം മുഖേന സംസ്ഥാനസർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ ഈ ആക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് എന്ന പേരുള്ള ഒരു ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. അതത് സംസ്ഥാനങ്ങളുടെ പേരിലായിരിക്കും ഇത് അറിയപ്പെടുന്നത്.

(2) ഈ വകുപ്പിൽ എന്ത് തന്നെയുണ്ടെങ്കിലും കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശങ്ങളിൽ ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് രൂപീകരിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഈ പ്രദേശങ്ങളിൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ അധികാരങ്ങൾ പ്രയോഗിക്കുകയും, ചുമതലകൾ നിർവഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് അതിന്റെ എല്ലാ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും, അഥവാ ഏതെങ്കിലും ഒന്ന് കേന്ദ്രസർക്കാർ നിർദേശിക്കുന്ന വ്യക്തിക്കോ, വ്യക്തികളുടെ കൂട്ടത്തിനോ ഏല്പിച്ചു കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

(3) മുൻപറഞ്ഞ പ്രകാരം നാമകരണം ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് ശാശ്വതമായ പിൻതുടർച്ചയുള്ളതും, ഒരു പൊതു മുദ്രയും, സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വത്തുക്കൾ ആർജ്ജിക്കുവാനും, കൈവശം വെക്കാനും, കൈമാറാനും, കരാറ് ചെയ്യാനും അധികാരമുള്ള ഒരു ഏകരൂപ കോർപ്പറേഷനായിരിക്കും; മേൽപ്പറഞ്ഞ പേരിൽ വ്യവഹാരം കൊടുക്കുകയും കൊടുക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യാം.

(4) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് താഴെപ്പറയുന്നവർ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ്.

(a) ഒരു ചെയർപേഴ്സൻ. ജൈവവൈവിധ്യങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിലും, സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തിലും, പ്രയോജനങ്ങൾ നീതിപൂർവമായി പങ്കുവെക്കുന്നതിലും, മതിയായ അറിവും പരിചയവും ഉള്ള സംസ്ഥാനസർക്കാരിനാൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന പ്രഗല്ഭനായ ഒരു വ്യക്തിയായിരിക്കണം;

(b) ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണം, സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, ജൈവവൈവിധ്യങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന പ്രയോജനങ്ങളുടെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ എന്നീ കാര്യങ്ങളിൽ വൈദഗ്ധ്യമുള്ളവരിൽ നിന്ന് സംസ്ഥാനസർക്കാരിനാൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന 5-ൽ കവിയാത്ത എക്സ്ഒഫീഷ്യോ മെംബർമാർ.

(c) ജൈവവൈവിധ്യസംരക്ഷണം, സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ലാഭത്തിന്റെ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ മുതലായ കാര്യങ്ങളിൽ വൈദഗ്ധ്യം ഉള്ള 5-ൽ കവിയാത്ത മെംബർമാരെ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(5) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ ആസ്ഥാനം സംസ്ഥാനസർക്കാർ ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനത്തിലൂടെ എടുത്ത് പറയുന്ന സ്ഥലത്തായിരിക്കും.

23. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ ചുമതലകൾ

സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ ചുമതലകൾ താഴെപ്പറയുന്നവയാണ്;

(a) ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണം, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഘടക ഭാഗങ്ങളുടെ സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിൽ നിന്നുത്ഭവിക്കുന്ന പ്രയോജനങ്ങളുടെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ, ഇവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൽ കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗനിർദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സംസ്ഥാന സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുക;

(b) ഭാരതീയർക്ക് ഏതെങ്കിലും ജൈവവിഭവം വാണിജ്യപരമായി ഉപയോഗിക്കുന്നതിനോ, വ്യാപ്തിനിർണയത്തിനോ, ജൈവ ഉപയോഗത്തിനോ, ഉള്ള അംഗീകാരത്തിനോ മറ്റ് തരത്തിലുള്ള അപേക്ഷയോ അനുവദിക്കുന്നത് ക്രമീകരിക്കുക;

(c) ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രാവർത്തികമാക്കുവാൻ ആവശ്യമുള്ളതോ, സംസ്ഥാന സർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായതോ ആയ ചുമതലകൾ നിർവഹിക്കുക;

24. ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കെതിരായുള്ള ചില പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിയന്ത്രിക്കുവാനുള്ള സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ അധികാരം

(1) 7-ാം വകുപ്പിൽ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രവർത്തനം ഏറ്റെടുക്കുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന ഒരു ഭാരത പൗരനോ, ഭാരതത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു കോർപ്പറേറ്റ് ബോഡിയോ, സംഘമോ, സംഘടനയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായ പ്രകാരമുള്ള ഫോറത്തിൽ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് മുൻകൂട്ടിയുള്ള അറിയിപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം ഒരു അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചാലുടൻ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്, ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, അത് യുക്തമെന്ന് കരുതുന്ന പ്രകാരമുള്ള അന്വേഷണങ്ങൾ നടത്തി, അത്തരം പ്രവർത്തനം ജൈവ സംരക്ഷണത്തിനോ, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തിനോ, അത്തരം പ്രവർത്തനത്തിൽ നിന്നുത്ഭവിക്കുന്ന പ്രയോജനത്തിന്റെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കലിനോ ഹാനികരമാണെന്ന്

കണ്ടാൽ, അപ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനം ഉത്തരവ് മുഖേന നിരോധിക്കുകയോ നിയന്ത്രിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും അത് ബാധിക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് പറയുവാനുള്ളത് കേൾക്കുവാൻ അവസരം കൊടുക്കാതെ നിരസിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുവാൻ പാടില്ല.

(3) ഉപവകുപ്പ് (1)-ൽ പറയുന്ന ഫോറത്തിൽ മുൻകൂട്ടി അറിയിപ്പ് നൽകപ്പെട്ട ഒരു വിവരവും മനഃപൂർവമോ, അല്ലാതെയൊ ഇതുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത ഒരു വ്യക്തിയോടും വെളിപ്പെടുത്തരുത്.

25. 9-17 വരെയുള്ള വകുപ്പുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ താഴെപ്പറയുന്ന മാറ്റങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് ബാധകമാണ്; അതായത്,

(a) കേന്ദ്രസർക്കാർ എന്നത് സംസ്ഥാനസർക്കാർ എന്നും

(b) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി എന്നത് സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് എന്നും

(c) ഭാരതത്തിന്റെ സഞ്ചിതനിധി (Consolidated Fund of India) എന്നത് സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സഞ്ചിതനിധി എന്നും വ്യാഖ്യാനിക്കേണ്ടതാണ്.

അധ്യായം 7
ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഫണ്ട്, അക്കൗണ്ടുകൾ, ഓഡിറ്റ്

26. കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ ഗ്രാന്റുകളും ലോണുകളും

പാർലമെന്റിന്റെ തത്സംബന്ധമായ നിയമം മുഖേന മുറപ്രകാരമുള്ള ധനവിനിയോഗം വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത ശേഷം, കേന്ദ്രസർക്കാർ ഈ ആക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് കരുതുന്ന തുകകൾ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് ഗ്രാന്റ് ആയോ, ലോൺ ആയോ നൽകേണ്ടതാണ്.

27. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് രൂപീകരണം

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് എന്ന പേരിൽ ഒരു ഫണ്ട് രൂപീകരിക്കേണ്ടുന്നതാണ്. ഈ ഫണ്ടിലേക്ക്,

(a) 26-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് ലഭിക്കുന്ന ലോണുകൾ, ഗ്രാന്റുകൾ

(b) ഈ ആക്ട് പ്രകാരം ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ഈടാക്കുന്ന ചാർജുകളും റോയൽട്ടികളും;

(c) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് കേന്ദ്രസർക്കാർ തീരുമാനിക്കുന്ന എല്ലാ സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നുമുള്ള എല്ലാ തുകകളും വരവ് ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

(2) താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി ഈ ഫണ്ട് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(a) പ്രയോജനാവകാശികൾക്ക് പ്രയോജനം എത്തിച്ചുകൊടുക്കുന്നതിന്;

(b) ജൈവവിഭവങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ തത്സംബന്ധമായ അറിവുകൾ എവിടെ നിന്ന് പ്രാപ്തമായോ ആ, പ്രദേശത്തിന്റെ വികസനത്തിനും, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിനും, പ്രോൽസാഹനത്തിനും;

(c) ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ഖണ്ഡം *(b)*-യിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രദേശങ്ങളുടെ സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക വികസനത്തിന്.

28. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്

ദേശീയ ജൈവ വൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും നിർദിഷ്ടമായ ഫോറത്തിലും, അപ്രകാരമുള്ള സമയത്തും മുൻവർഷത്തെ സാമ്പത്തിക നടപടികളുടെ പൂർണ വിവരങ്ങളോടു കൂടിയ വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും അക്കൗണ്ടിന്റെ ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത പകർപ്പും ഓഡിറ്ററുടെ റിപ്പോർട്ടും കേന്ദ്രസർക്കാർ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

29. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ബഡ്ജറ്റ്, അക്കൗണ്ടുകൾ, ഓഡിറ്റ്

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ഒരു ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയും ശരിയായ അക്കൗണ്ടുകളും പ്രസക്തമായ രേഖകളും, (ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിന്റെ അക്കൗണ്ടുകളും, പ്രസക്തമായ രേഖകളും ഉൾപ്പെടെ) സൂക്ഷിക്കുകയും കേന്ദ്രസർക്കാർ ഭാരതത്തിന്റെ കംപ്ട്രോളർ ആൻഡ് ഓഡിറ്റർ ജനറലുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായ ഫോറത്തിൽ അക്കൗണ്ടിന്റെ വാർഷിക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) കംപ്ട്രോളർ ആൻഡ് ഓഡിറ്റർ ജനറൽ ഓഫ് ഇൻഡ്യ നിർദേശിക്കുന്ന ഇടവേളകളിൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അക്കൗണ്ടുകൾ അദ്ദേഹം ഓഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതിനോട് അനുബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ചെലവുകൾ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ഭാരതത്തിന്റെ കംപ്ട്രോളർ ആൻഡ് ഓഡിറ്റർ ജനറലിനോ അദ്ദേഹം തത്സംബന്ധമായി നിയമിക്കുന്ന ഒരു വ്യക്തിക്കോ, ദേശീയ ജൈവ വൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അക്കൗണ്ടുകൾ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്ന കാര്യത്തിൽ, കേന്ദ്രസർക്കാ

രിന്റെ അക്കൗണ്ടുകൾ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുമ്പോൾ പ്രത്യേകിച്ചും ബുക്കുകൾ, അക്കൗണ്ടുകൾ, വൗച്ചറുകൾ, മറ്റു രേഖകൾ, കടലാസുകൾ മുതലായവ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനുള്ള അതേ അവകാശങ്ങളും പ്രത്യേക അവകാശങ്ങളും, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഓഫീസുകൾ പരിശോധിക്കുവാനും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ഭാരതത്തിന്റെ കംപ്ട്രോളർ ആൻഡ് ഓഡിറ്റർ ജനറലോ, അദ്ദേഹം തത്സംബന്ധമായി നിയമിക്കുന്ന വ്യക്തിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ അക്കൗണ്ടുകൾ, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സഹിതം ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി കേന്ദ്രസർക്കാരിന് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

30. വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് പാർലമെന്റിൽ വെക്കുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച്

വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും, ഓഡിറ്റർ റിപ്പോർട്ടും ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിൽ പാർലമെന്റിന്റെ ഓരോ സഭയുടെയും മുമ്പാകെ വെക്കേണ്ടതാണ്.

അധ്യായം 6

സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ ഫണ്ട്, അക്കൗണ്ടുകൾ, ഓഡിറ്റ്

31. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യബോർഡിലേക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ഗ്രാന്റുകൾ

നിയമസഭയുടെ തത്സംബന്ധമായ നിയമം മുഖേന മുറപ്രകാരമുള്ള ധനവിനിയോഗം വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത ശേഷം സംസ്ഥാനസർക്കാർ ഈ ആക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് കരുതുന്ന തുകകൾ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് ഗ്രാന്റായോ, ലോൺ ആയോ നൽകേണ്ടതാണ്.

32. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട്

(1) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് എന്ന പേരിൽ ഒരു ഫണ്ട് സ്ഥാപിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ ഫണ്ടിലേക്ക് താഴെ പറയുന്നവ വകയിരുത്തേണ്ടതാണ്.

(a) 31-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് ലഭിക്കുന്ന ലോണുകൾ, ഗ്രാന്റുകൾ;

(b) ഈ ആക്ട് പ്രകാരം സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് ഈടാക്കുന്ന ചാർജുകളും, റോയൽട്ടികളും;

(c) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് സംസ്ഥാനസർക്കാർ തീരുമാനിക്കുന്ന എല്ലാ സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നുമുള്ള തുകകളും;

(2) താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി ഈ ഫണ്ട് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(a) പൈതൃകസ്ഥാന (Heritage sites) ങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിനും സംരക്ഷണത്തിനും;

(b) 37-ാം വകുപ്പിലെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം ഉള്ള വിജ്ഞാപനത്താൽ സാമ്പത്തികമായി ബാധിക്കപ്പെട്ട ജനവിഭാഗങ്ങൾക്ക് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുവാനോ, അവരെ പുനഃരധിവസിപ്പിക്കുവാനോ;

(c) ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ പരിരക്ഷണത്തിനോ, പ്രോൽസാഹനത്തിനോ;

(d) 24-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഉള്ള ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവിന് വിധേയമായും, തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി കൂടിയാലോചിച്ചും, ജൈവവിഭവങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ തത്സംബന്ധമായ അറിവുകൾ എവിടെ നിന്നും പ്രാപിച്ചുവോ, ആ പ്രദേശത്തിന്റെ സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക പുരോഗതിക്കാവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനോ;

(e) ഈ ആക്ട് അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായുള്ള ചെലവിന് വേണ്ടിയോ;

33. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്

സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പൂർണ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഒരു വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും നിർദിഷ്ടമായ ഫോറത്തിലും നിർദിഷ്ടമായ സമയത്തും തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

34. സംസ്ഥാനജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഓഡിറ്റ്

സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ അക്കൗണ്ടുകൾ സംസ്ഥാന അക്കൗണ്ട് ജനറലുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, നിർദിഷ്ട രൂപത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും അപ്രകാരമുള്ള രീതിയിൽ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതും, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് നിർദിഷ്ട തീയതിക്ക് മുമ്പ് അതിന്റെ ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത പകർപ്പ് അതിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സഹിതം സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

35. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്

സംസ്ഥാനസർക്കാർ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചാൽ കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിൽ അത് സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ മുമ്പാകെ വെക്കേണ്ടതാണ്.

അധ്യായം 9

കേന്ദ്ര, സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ ചുമതലകൾ

36. ജൈവവൈവിധ്യത്തിന്റെ സംരക്ഷണ സംബന്ധമായ നയരൂപീകരണം

(1) കേന്ദ്രസർക്കാർ, ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണത്തിനും, ജൈവവൈവിധ്യത്തിന്റെ സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തിനും, അഭിവൃദ്ധിക്ക് വേണ്ടിയും, ജൈവവൈവിധ്യ സമ്പന്നമായ പ്രദേശങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും, മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും, ജൈവവിഭവങ്ങൾ തനത് പ്രദേശങ്ങളിലും *(in-situ)* അവയ്ക്ക് പുറത്തും *(ex-situ)* സംരക്ഷിക്കുന്നതിനും, ജൈവവൈവിധ്യത്തെ സംബന്ധിച്ച അവബോധവും ബഹുമാനവും വർധിപ്പിക്കുവാൻ ഗവേഷണം, പരിശീലനം, പൊതു വിദ്യാഭ്യാസം പൊതുജന ബോധവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മുതലായവയ്ക്ക് പ്രോൽസാഹനം നൽകുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾക്ക് വേണ്ടിയുമുള്ള നയതന്ത്രങ്ങൾ, പദ്ധതികൾ, പരിപാടികൾ, മുതലായവ ദേശീയതലത്തിൽ വികസിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഏതെങ്കിലും സംസ്ഥാനത്തിൽ ജൈവ സമ്പുഷ്ട മേഖലകളിലെ ജൈവവിഭവങ്ങളോ, അവയുടെ ആവാസ വ്യവസ്ഥകളോ അമിത ഉപയോഗമോ, ദുരുപയോഗമോ, അശ്രദ്ധ മൂലമോ ഭീഷണി നേരിടുന്നുവെന്ന് കേന്ദ്രസർക്കാരിന് തോന്നുവാൻ മതിയായ കാരണങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അടിയന്തിരമായ പരിഹാര നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവാൻ സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് നിർദേശം നൽകുകയും വേണ്ട സാങ്കേതിക സഹായങ്ങളും മറ്റ് സഹായങ്ങളും നൽകുകയും വേണം.

(3) കേന്ദ്രസർക്കാർ സമുചിതമാണെന്ന് കരുതുന്നിടത്തെല്ലാം എത്രത്തോളം പ്രായോഗികമാണോ, അത്രത്തോളം ജൈവവൈവിധ്യം സംരക്ഷിക്കുവാനും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുവാനും, സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തിനുമുള്ള പദ്ധതികളും, പരിപാടികളും, നയങ്ങളും മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിലോ, മേഖലകൾക്കതീതമായോ സമന്വയിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) കേന്ദ്രസർക്കാർ താഴെപ്പറയുന്ന നടപടികൾ ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(i) ആവശ്യമുള്ളിടങ്ങളിലെല്ലാം ജൈവവൈവിധ്യത്തെ പ്രതികൂലമായി ബാധിച്ചേക്കാവുന്ന പദ്ധതികളുടെ പാരിസ്ഥിതാഘാതം തിട്ടപ്പെടുത്തുവാനും, അപ്രകാരം ബാധിക്കുന്നതൊഴിവാക്കുകയോ കുറയ്ക്കുകയോ ചെയ്യാൻ സന്ദർഭോചിതമായി പൊതുജന പങ്കാളിത്തം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാനും;

(ii) ജൈവവൈവിധ്യത്തിന്റെ സംരക്ഷണത്തിനും സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗത്തിനും, മനുഷ്യരുടെ ആരോഗ്യത്തിനും പ്രത്യാഘാതമുണ്ടാക്കിയേക്കാവുന്ന ജൈവസാങ്കേതിവിദ്യയിലൂടെ ഭേദഗതി ചെയ്യപ്പെട്ട ജീവരൂപങ്ങളുടെ ഉപയോഗവും അവയുടെ പുറത്ത് വിടലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപായസാധ്യതകളും കൈകാര്യം ചെയ്യുവാനും നിയന്ത്രിക്കുവാനും;

(5). കേന്ദ്രസർക്കാർ, ദേശീയ ജൈവ വൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം ജൈവവൈവിധ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശീയരായ ആളുകളുടെ അറിവിനെ ബഹുമാനിക്കുവാനും, സംരക്ഷിക്കുവാനും അപ്രകാരമുള്ള അറിവ് തദ്ദേശ തലത്തിലും സംസ്ഥാന തലത്തിലും, ദേശീയതലത്തിലും രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതടക്കമുള്ള നടപടികളിലൂടെയും 'സൂയി ജനറിസ്' സമ്പ്രദായം ഉൾപ്പെടെ, പരിശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

വിശദീകരണം– ഈ വകുപ്പിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിൽ,

(a) ex-situ conservation, ജൈവവൈവിധ്യ ഘടകങ്ങളുടെ തനത് വാസസ്ഥലങ്ങൾക്ക് പുറത്തുള്ള സംരക്ഷണം എന്നർഥം.

(b) in-situ conservation, തനത് ആവാസ വ്യവസ്ഥകൾ, വാസസ്ഥലങ്ങൾ ഇവയുടെ സംരക്ഷണം, ജീവനക്ഷമമായ സ്പീഷീസുകളുടെ വീണ്ടെടുക്കലും സ്വാഭാവിക ചുറ്റുപാടുകളിൽ വെച്ചുള്ള പരിപാലനവും, മെരുക്കിയെടുത്തതോ കൃഷി ചെയ്യപ്പെടുന്നതോ ആയ സ്പീഷീസുകളുടെ പ്രത്യേക സ്വഭാവ വിശേഷങ്ങൾ രൂപപ്പെട്ട ചുറ്റുപാടുകളിൽ വെച്ചുള്ള സംരക്ഷണം എന്നർഥം.

37. ജൈവവൈവിധ്യ പൈതൃകസ്ഥാനങ്ങൾ (Heritage sites)

(1) നിലവിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും നിയമത്തിന് കോട്ടം തട്ടാത്ത രീതിയിൽ, സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് അപ്പപ്പോൾ തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, ഈ ആക്ട് പ്രകാരം ജൈവവൈവിധ്യ പ്രാധാന്യമുള്ള പ്രദേശങ്ങളെ പൈതൃക സ്ഥാനങ്ങളായി ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് കേന്ദ്രസർക്കാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് അത്തരം പൈതൃകസ്ഥാനങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിനും സംരക്ഷണത്തിനും വേണ്ട ചട്ടങ്ങൾ നിർമിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് അപ്രകാരമുള്ള വിജ്ഞാപനം മൂലം സാമ്പത്തികമായി ബാധിച്ച ജനവിഭാഗങ്ങളെയോ, ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയെയോ പുനരധിവസിപ്പിക്കുവാനോ, അവർക്ക് നഷ്ടപരിഹാരം കൊടുക്കുവാനോ ഉള്ള പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

38 വംശനാശ ഭീഷണി നേരിടുന്ന സ്പീഷീസുകളെ സംബന്ധിച്ച് വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ അധികാരം

നിലവിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമാകാത്ത രീതിയിൽ, കേന്ദ്രസർക്കാർ സംസ്ഥാനസർക്കാരുമായി ആലോചിച്ച് വംശനാശ ഭീഷണി നേരിടുന്ന സ്പീഷീസുകളെയോ, സമീപ ഭാവിയിൽ വംശനാശം സംഭവിച്ചേക്കാവുന്ന സ്പീഷീസുകളെയോ കണ്ടെത്തി അപ്പപ്പോൾ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുകയും അവയുടെ ശേഖരണം നിരോധിക്കുകയോ നിയന്ത്രിക്കുകയോ, അപ്രകാരമുള്ള സ്പീഷീസുകളെ പുനരധിവസിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുവാനുള്ള യുക്തമായ നടപടികൾ എടുക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

39. സൂക്ഷിപ്പുകേന്ദ്രം (Repositories) തെരഞ്ഞെടുക്കുവാനുള്ള കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ അധികാരം

(1) ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ച് വിവിധ ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സൂക്ഷിപ്പു കേന്ദ്രങ്ങളായി ചില സ്ഥാപനങ്ങളെ കേന്ദ്രസർക്കാരിന് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് കണ്ടെത്താവുന്നതാണ്.

(2) സൂക്ഷിപ്പുകേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിക്ഷേപിക്കപ്പെട്ട ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ തെളിവിലേക്കായി മാതൃകകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ളവ സുരക്ഷിതമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ഒരു വ്യക്തി ഒരു ജീവവർഗത്തിന്റെ (taxon) പുതിയ അവാന്തരവിഭാഗങ്ങൾ കണ്ടെത്തിയാൽ ആ വിവരം മുൻ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങളിലേതിലെങ്കിലും അറിയിക്കേണ്ടതും തെളിവിലേക്കായി മാതൃക (Voucher specimen) നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതുമാണ്.

40. ചില ജൈവ വിഭവങ്ങളെ ഒഴിവാക്കാനുള്ള കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ അധികാരം

ഈ ആക്ടിൽ എന്തു തന്നെ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും, കേന്ദ്രസർക്കാരിന് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുമായി ആലോചിച്ച് സാധാരണയായി ചരക്കുകളായി വ്യാപാരം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ജൈവവിഭവങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഏത് ഇനങ്ങൾക്കും ഈ ആക്ട് ബാധകമല്ലെന്ന് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം മുഖേന പ്രഖ്യാപിക്കാവുന്നതാണ്.

അധ്യായം 10

ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾ

41. ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റി രൂപീകരണം

(1) എല്ലാ തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളും ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം, സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗം ഇവ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുവാനും ആവാസ വ്യവസ്ഥകളുടെ പരിപാലനം, പാരമ്പര്യ ഇനങ്ങൾ, നാടൻ ഇനങ്ങൾ, വളർത്തിനങ്ങൾ, പോറ്റ് കന്നുകാലികൾ, സൂക്ഷ്മാണുക്കൾ, ഇവയുടെ സംരക്ഷണം ആദിയായവയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുവാനും ജൈവവൈവിധ്യ സംബന്ധമായ അറിവുകളുടെ കാലാനുസൃതമായ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാനും, തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പരിധിയിലുള്ള പ്രദേശങ്ങളിൽ ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ ഉപവകുപ്പിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിൽ,

(a) 'കൃഷിയിനം' (Cultivar), കൃഷിയിലൂടെ ഉത്പാദിതമായതോ കൃഷിയിൽ തുടർന്ന് നിലനിർത്തിപ്പോന്നതോ അഥവാ കൃഷിക്കായി പ്രത്യേക

ഉദ്ദേശ്യത്തോടു കൂടി സ്വാഭാവരൂപവൽക്കരണം നടത്തിയതോ ആയ സസ്യയിനം എന്നർഥം.

(b) 'നാടൻ ഇനം' (Folk variety), കർഷകർ അവർക്കിടയിൽ അനൗപചാരികമായി വികസിപ്പിച്ചെടുക്കുകയും വളർത്തിയെടുക്കുകയും, കൈമാറുകയും ചെയ്തു വന്നിരുന്ന സസ്യയിനം എന്നർഥം.

(c) 'പ്രാചീന ഇനങ്ങൾ' (Landrace), പുരാതന കാലത്തെ കർഷകരും അവരുടെ പിൻഗാമികളും പ്രാചീന കാലം മുതൽ വളർത്തിയ "പ്രാകൃത" കൃഷിയിനം എന്നർഥം.

(2) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയും സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡും, ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികളുമായി ആലോചിച്ചതിന് ശേഷം മാത്രമേ അവയുടെ പ്രദേശിക പരിധിയിൽ വരുന്ന പ്രദേശങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ജൈവവിഭവങ്ങളുടെയും, ജൈവവൈവിധ്യ സംബന്ധമായ അറിവുകളുടെ മേലുമുള്ള, ഏത് തീരുമാനവും കൈക്കൊള്ളാൻ പാടുള്ളു.

(3) ജൈവവൈവിധ്യ കമ്മിറ്റികൾക്ക് അവയുടെ പ്രദേശിക പരിധിയിൽപ്പെടുന്ന പ്രദേശങ്ങളിൽ നിന്നും വാണിജ്യപരമായ ഉദ്ദേശ്യത്തിന് ജൈവവിഭവങ്ങൾ, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകൾ എന്നിവ പ്രാപ്യമാക്കുന്നതോ ശേഖരിക്കുന്നതോ ആയ വ്യക്തിയോട് ശേഖരണ ചാർജ് ചുമത്താവുന്നതാണ്.

അധ്യായം 11

തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട്

42. തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിലേക്കുള്ള ഗ്രാന്റുകൾ

നിയമസഭയിൽ തത്സംബന്ധമായ നിയമം മുഖേന മുറപ്രകാരമുള്ള ധനവിനിയോഗം വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത ശേഷം സംസ്ഥാനസർക്കാർ ഈ ആക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് കരുതുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് ഗ്രാന്റായോ ലോൺ ആയോ നൽകേണ്ടതാണ്.

43. തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് രൂപീകരണം

(1) സംസ്ഥാനസർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്തതും, ഏതെങ്കിലും സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിക്കുന്നതുമായ ഓരോ പ്രദേശത്തും, തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് എന്ന് വിളിക്കുന്ന ഒരു ഫണ്ട് സ്ഥാപിക്കപ്പെടേണ്ടതാകുന്നു. താഴെപ്പറയുന്ന തുകകൾ ഈ ഫണ്ടിൽ വരവ് വെക്കപ്പെടണം.

(a) 42-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഗ്രാന്റുകൾ, ലോണുകൾ;

(b) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി നൽകുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ, ലോണുകൾ;

(c) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യബോർഡ് അനുവദിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ, ലോണുകൾ;

(d) ജൈവവൈവിധ്യ കമ്മിറ്റികൾക്ക് 41-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (3) പ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന ഫീസ്;

(e) തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിലേക്ക് സംസ്ഥാനസർക്കാർ തീരുമാനിച്ചേക്കാവുന്ന ഏത് സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന തുകകൾ;

44. തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിന്റെ വിനിയോഗം

(1) ഉപവകുപ്പ് (2)ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യഫണ്ടിന്റെ സൂക്ഷിപ്പും ഫണ്ടുപയോഗിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങളും സംസ്ഥാനസർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായേക്കാവുന്ന രീതിയിലാകണം.

(2) തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന പ്രദേശങ്ങളിലെ ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിനും, പ്രോൽസാഹനത്തിനും വേണ്ടിയും ജൈവവൈവിധ്യം കാത്തുസൂക്ഷിച്ചു പോന്ന സമൂഹത്തിന് പ്രയോജനം ലഭിക്കത്തക്ക രീതിയിലും, ജൈവവൈവിധ്യവുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്ന രീതിയിലും ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

45. ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികളുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്

തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിന്റെ പ്രാദേശിക സൂക്ഷിപ്പുകാരനായ വ്യക്തി, ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പൂർണ വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ ഒരു വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് നിർദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ നിർദിഷ്ട സമയത്ത്, തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

46. ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികളുടെ അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഓഡിറ്റ്

ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റിയുടെ അക്കൗണ്ടുകൾ സംസ്ഥാനത്തിലെ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് നിർദിഷ്ടമായ പ്രകാരമുള്ള രീതിയിൽ സൂക്ഷിക്കുകയും ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത അക്കൗണ്ടിന്റെ പകർപ്പ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സഹിതം നിർദിഷ്ട തീയതിക്ക് മുമ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

47. ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും മറ്റും ജില്ലാ മജിസ്ട്രേറ്റിന് സമർപ്പിക്കണം

41-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം നിലവിൽ വന്ന ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്ന ഓരോ തദ്ദേശ സ്ഥാപനവും 45, 46 വകുപ്പുകളിൽ പറയുന്ന വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സഹിതം ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത അക്കൗണ്ടുകളുടെ പകർപ്പും തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അധികാര പരിധിയിലുള്ള ജില്ലാ മജിസ്ട്രേറ്റിന് സമർപ്പിക്കാൻ നടപടിയെടുക്കേണ്ടതാണ്.

അധ്യായം 12

പലവക

48. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ നിർദേശങ്ങൾ പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥമായിരിക്കും

(1) ഈ ആക്ടിൽ മുൻപറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് കോട്ടം തട്ടാതെ ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ചുള്ള ചുമതലകളും കടമകളും നിർവഹിക്കുന്നതിൽ; നയപരമായ പ്രശ്നങ്ങളിൽ കേന്ദ്ര സർക്കാർ അപ്പപ്പോൾ രേഖാമൂലം നൽകുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിർദേശങ്ങൾ അനുസരിക്കുവാൻ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ബാധ്യസ്ഥമാണ്.

എന്നിരുന്നാലും ഈ ഉപവകുപ്പനുസരിച്ച് എന്തെങ്കിലും നിർദേശം നൽകുന്നതിന് മുമ്പ് പ്രായോഗികമാകുന്നിടത്തോളം ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് അതിന്റെ അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുവാൻ അവസരം നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഒരു പ്രശ്നം നയപരമാണോ അല്ലയോ എന്നതിൽ കേന്ദ്രസർക്കാർ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.

49. നിർദേശങ്ങൾ കൊടുക്കുവാനുള്ള സംസ്ഥാനസർക്കാരിന്റെ അധികാരം

(1) ഈ ആക്ടിൽ മുൻപറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് കോട്ടം തട്ടാതെ ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ചുള്ള ചുമതലകളും കടമകളും നിർവഹിക്കുന്നതിൽ; നയപരമായ പ്രശ്നങ്ങളിൽ സംസ്ഥാനസർക്കാർ അപ്പപ്പോൾ രേഖാമൂലം നൽകുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിർദേശങ്ങൾ അനുസരിക്കുവാൻ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് ബാധ്യസ്ഥമാണ്.

എന്നിരുന്നാലും ഈ ഉപവകുപ്പനുസരിച്ച് എന്തെങ്കിലും നിർദേശം നൽകുന്നതിന് മുമ്പ് പ്രായോഗികമാകുന്നിടത്തോളം, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന് അതിന്റെ അഭിപ്രായം പറയുവാൻ അവസരം നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഒരു പ്രശ്നം നയപരമാണോ അല്ലയോ എന്നതിൽ സംസ്ഥാനസർക്കാർ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.

50. സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡുകൾ തമ്മിലുള്ള തർക്കങ്ങൾ

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയും, ഒരു സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡും തമ്മിൽ തർക്കം ഉണ്ടായാൽ താത്പര്യം അനുസരിച്ച് ഒന്നുകിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ അതോറിറ്റിക്ക്, അല്ലെങ്കിൽ ബോർഡിന് നിർദിഷ്ട സമയത്തിനകം കേന്ദ്രസർക്കാരിന് അപ്പീൽ നൽകാവുന്നതാണ്.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം നൽകുന്ന അപ്പീൽ കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായ ഫോറത്തിലായിരിക്കണം.

(3) അപ്പീൽ തീർപ്പു കൽപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായ പ്രകാരത്തിലായിരിക്കണം.

എന്നിരുന്നാലും അപ്പീൽ തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് കക്ഷികൾക്ക് പറയുവാനുള്ളത് കേൾക്കാൻ അവസരം നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡുകൾ തമ്മിൽ തർക്കങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ കേന്ദ്രസർക്കാർ, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് വിടേണ്ടതാണ്.

(5) ഉപവകുപ്പ് (4) പ്രകാരം തർക്കങ്ങൾ വിചാരണ ചെയ്യുമ്പോൾ, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി സ്വാഭാവിക നീതിയുടെ തത്വങ്ങൾ മാർഗനിർദേശമാക്കുകയും കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിർദിഷ്ടമായ നടപടികൾ പിൻതുടരുകയും വേണം.

(6) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് ഈ വകുപ്പ് അനുസരിച്ച് അതിന്റെ ചുമതലകൾ നിർവഹിക്കുന്നതിൽ 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമ സംഹിതയനുസരിച്ച് സിവിൽ കോടതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന എല്ലാ അധികാരങ്ങളും താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ ഉണ്ടായിരിക്കും.

(a) ഏതൊരാൾക്കും സമൻസ് അയയ്ക്കുവാനും ഹാജരാകുവാൻ നിർബന്ധിക്കുവാനും സത്യപ്രതിജ്ഞ ചെയ്ത് വിസ്തരിക്കുവാനും;

(b) ആവശ്യമായ രേഖ കണ്ടെത്തുന്നതിനും, ഹാജരാക്കിക്കുന്നതിനും;

(c) സത്യവാങ്മൂലം മുഖേന തെളിവ് സ്വീകരിക്കുവാൻ;

(d) സാക്ഷികളെ വിസ്തരിക്കുവാനും, രേഖകൾ പരിശോധിക്കുവാനും

(e) തീർപ്പുകൾ പുനഃപരിശോധിക്കുവാനും;

(f) കൃത്യവിലോപത്തിന് അപേക്ഷ നിരസിക്കുവാനും അല്ലെങ്കിൽ എക്സ് പാർട്ടിയായി തീർപ്പുകൽപ്പിക്കുവാനും;

(g) കൃത്യവിലോപത്തിന് തള്ളിയ ഉത്തരവോ എക്സ് പാർട്ടിയായി കൽപ്പിച്ച ഉത്തരവോ നീക്കം ചെയ്യുവാൻ;

(h) നിർദിഷ്ടമായേക്കാവുന്ന മറ്റേത് കാര്യവും.

(7) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുൻപാകെയുള്ള ഓരോ നടപടിയും ഇൻഡ്യൻ പീനൽ കോഡിലെ 193 ഉം 228 ഉം വകുപ്പുകളുടെ വിവക്ഷയിൽ ജുഡിഷ്യൽ നടപടിയായും, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി 1973 ലെ ക്രിമിനൽ പ്രൊസീഡ്യർ കോഡിലെ 195-ാം വകുപ്പിന്റെയും 26-ാം അധ്യായത്തിൻെറയും വിവക്ഷയിൽ ഒരു സിവിൽ കോടതിയായും കരുതപ്പെടും.

51. ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയും സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരും, മെംബർമാരും സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥരായി കണക്കാക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയോ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ എല്ലാ ഓഫീസർമാരും ജീവനക്കാരും ഈ ആക്ടിലെ

വ്യവസ്ഥകൾ പിൻതുടർന്ന് പ്രവർത്തിക്കുമ്പോൾ, ഇൻഡ്യൻ ശിക്ഷാനിയമ സംഹിതയിലെ 21-ാം വകുപ്പിൽ പറയുന്ന അർഥത്തിലുള്ള സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥൻമാരായി കരുതപ്പെടുന്നതായിരിക്കും. ഇൻഡ്യൻ പീനൽ കോഡിന്റെ 21-ാം വകുപ്പിലെ ഈ ആക്ട് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് പ്രകാരം ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയും സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരും, മെംബർമാരും അവരുടെ കൃത്യങ്ങൾ നിർവഹിക്കുമ്പോൾ പൊതുസേവകരായി കണക്കാക്കപ്പെടേണ്ടവരാണ്.

52. അപ്പീൽ നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ഈ ആക്ട് പ്രകാരം ഒരു വ്യക്തിക്ക് പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ സംബന്ധിച്ച് അതത് സംഗതിയിൻമേൽ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയോ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡോ പ്രതികൂലമായ തീർപ്പോ ഉത്തരവോ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, തീർപ്പോ, ഉത്തരവോ കൈപ്പറ്റി 30 ദിവസത്തിനകം ഹൈക്കോടതി മുമ്പാകെ അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കാതിരുന്നതിന് മതിയായ കാരണം ഉണ്ടായിരുന്നു എന്ന് ഹൈക്കോടതിക്ക് ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം വീണ്ടും 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കുവാൻ അവസരം നൽകാവുന്നതാണ്.

53. തീർപ്പോ ഉത്തരവോ നടപ്പാക്കൽ

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയോ, സംസ്ഥാനജൈവവൈവിധ്യബോർഡിന്റെയോ ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ച്, പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച തീരുമാനമോ, ഉത്തരവോ, അതോറിറ്റിയുടെയോ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ, തീരുമാനത്തിനോ ഉത്തരവിനോ എതിരെ ഹൈക്കോടതി പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവിനോ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഏതെങ്കിലും ഓഫീസറോ, ഹൈക്കോടതി രജിസ്ട്രാറോ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഒരു സിവിൽ കോടതി വിധിയായി കരുതപ്പെടുന്നതും സിവിൽ കോടതിവിധി നടപ്പാക്കുന്ന അതേ രീതിയിൽ തന്നെ നടപ്പാക്കാവുന്നതും ആണ്.

വിശദീകരണം- ഈ വകുപ്പിന്റെയും 52-ാം വകുപ്പിന്റെയും ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി "സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്" എന്ന പ്രയോഗത്തിൽ 22-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (2) അനുസരിച്ചുള്ള അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ആ ഉപവകുപ്പിന്റെ സോപാധിക വകുപ്പനുസരിച്ച് ഏൽപ്പിക്കപ്പെട്ട വ്യക്തിയോ, വ്യക്തികളുടെ കൂട്ടമോ ഉൾപ്പെടും; അപ്രകാരമുള്ള വ്യക്തിയെയോ വ്യക്തികളുടെ കൂട്ടത്തെയോ സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപ്രകാരമുള്ള വ്യക്തിയോ, വ്യക്തികളുടെ കൂട്ടമോ ആരാണോ അവർ നൽകേണ്ടതാണ്.

54. ഉത്തമവിശ്വാസത്തിൽ ചെയ്ത കൃത്യത്തിന്റെ സംരക്ഷണം

കേന്ദ്രസർക്കാരോ, സംസ്ഥാന സർക്കാരോ, കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ ഏതെങ്കിലും ഓഫീസർ, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ

അതോറിറ്റിയുടെയോ, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ ഏതെങ്കിലും മെംബർ, ഓഫീസർ, ജീവനക്കാരൻ മുതലായവർ ഈ ആക്ടോ അതിൻ കീഴിലുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളോ നിയമ വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിൽ ചെയ്തതോ ചെയ്യുവാനുദ്ദേശിച്ചതോ ആയ യാതൊരു കൃത്യത്തിനും എതിരെ വ്യവഹാരങ്ങളോ ശിക്ഷണ നടപടികളോ മറ്റ് നിയമ നടപടികളോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

55. പിഴ ഈടാക്കൽ സംബന്ധിച്ച്

(1) 3 ,4, 6 വകുപ്പുകൾ ലംഘിക്കുകയോ ലംഘിക്കുവാൻ ശ്രമിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നവർക്ക് പരമാവധി അഞ്ചു വർഷം വരെ തടവോ അഥവാ പരമാവധി പത്ത് ലക്ഷം രൂപ വരെ പിഴയോ, രണ്ടും കൂടിയോ, വരുത്തിയ നാശം പത്ത് ലക്ഷം കവിഞ്ഞാൽ അങ്ങനെയുള്ള നാശത്തിന് തുല്യമായ തുകയ്ക്കോ ശിക്ഷ നൽകപ്പെടാവുന്നതാണ്.

(2) 7-ാം വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകളോ, അല്ലെങ്കിൽ 24-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവോ ലംഘിക്കുകയോ ലംഘിക്കുവാൻ പ്രേരിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളും പരമാവധി മൂന്ന് വർഷം തടവിനോ, പരമാവധി 5 ലക്ഷം രൂപ വരെ പിഴയടക്കാനോ രണ്ടിനും കൂടിയോ ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതായിരിക്കും.

56. കേന്ദ്ര, സംസ്ഥാന സർക്കാർ, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യബോർഡ്, ആയവയുടെ നിർദേശങ്ങളോ ഉത്തരവുകളോ ലംഘിക്കപ്പെട്ടാലുള്ള പിഴ

കേന്ദ്ര, സംസ്ഥാനസർക്കാരിന്റെയോ, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയോ, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ, ഏതെങ്കിലും നിർദേശമോ, ഉത്തരവോ ലംഘിക്കുന്ന ഏതൊരാളും, അതിന് ഈ ആക്ടിൽ പ്രത്യേക ശിക്ഷ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, പരമാവധി ഒരു ലക്ഷം രൂപ പിഴയടക്കാൻ ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതായിരിക്കും. കുറ്റം തുടരുന്ന പക്ഷം അങ്ങനെ തുടരുന്ന ഒരോ ദിവസത്തേക്കും രണ്ട് ലക്ഷം രൂപ വീതം പിഴയടക്കാൻ ശിക്ഷിക്കപ്പെടും.

57. കമ്പനികളുടെ കുറ്റം

(1) എന്നാൽ ആക്ട് പ്രകാരം കുറ്റമോ, ലംഘനമോ ഒരു കമ്പനി ചെയ്താൽ കുറ്റമോ, ലംഘനമോ ചെയ്ത സമയത്ത് കമ്പനിയുടെ ഇടപാടുകളുടെ പാർജോ. ഉത്തരവാദിത്തമോ വഹിക്കുന്ന ആളും കമ്പനിയും കുറ്റമോ, ലംഘനമോ ചെയ്തതായി കരുതപ്പെടും.

എന്നിരുന്നാലും കുറ്റമോ ലംഘനമോ നടന്നത് ആ വ്യക്തിയറിയാതെണെന്നോ പ്രസ്തുത വ്യക്തി അപ്രകാരമുള്ള കുറ്റമോ ലംഘനമോ തടയുന്നതിന് വേണ്ടത്ര ശുഷ്കാന്തി കാണിച്ചതായോ തെളിയിച്ചാൽ ഈ ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന യാതൊരുവിധത്തിലും ഉള്ള ശിക്ഷയ്ക്കും അർഹനാവുകയില്ല.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1)-ൽ എന്ത് പറഞ്ഞിട്ടുണ്ടെങ്കിലും കമ്പനിയുടെ ഡയറക്ടർ, മാനേജർ, സെക്രട്ടറി, ഏതെങ്കിലും ഓഫീസർ ഇവരുടെ സമ്മതത്തോടെയോ ഒത്താശയോടെയോ അല്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വ്യക്തികളുടെ ഉപേക്ഷ മൂലമോ ആണ് ലംഘനം നടന്നിട്ടുള്ളതെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വ്യക്തികൾ കുറ്റക്കാരായി കരുതപ്പെടുകയും നടപടി എടുക്കപ്പെടുന്നതും ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതുമായിരിക്കും.

വിശദീകരണം- ഈ വകുപ്പിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിലേക്കായി,

(a) കമ്പനി, ഏതെങ്കിലും കോർപ്പറേഷൻ എന്നർഥം; കൂട്ടുവ്യാപാരവും വ്യക്തികളുടെ മറ്റ് സംഘങ്ങളും ഉൾപ്പെടും;

(b) ഡയറക്ടർ, ഏതെങ്കിലും കൂട്ടുവ്യാപാരത്തിന്റെ പങ്കാളി എന്നർഥം.

58. കുറ്റത്തിന്റെ സ്വഭാവം

ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള കുറ്റങ്ങൾ കോടതിയുടെ അനുവാദമില്ലാതെ കേസാക്കാവുന്നതും ജാമ്യമില്ലാത്തതും ആകുന്നു.

59. മറ്റ് ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകളും

ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ വനം വന്യജീവി വകുപ്പിനെ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് പുറമേയുള്ളതും അവയ്ക്ക് ഹാനികരല്ലാത്ത തരത്തിലുമായിരിക്കും.

60. സംസ്ഥാനസർക്കാരുകൾക്ക് നിർദേശങ്ങൾ നൽകാനുള്ള കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ അധികാരം

ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകളോ, ചട്ടങ്ങളോ, നിയമവ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ചുണ്ടാക്കിയ ഉത്തരവുകൾ സംസ്ഥാനത്ത് പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിന് കേന്ദ്രസർക്കാരിന് സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് നിർദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതാണ്.

61. കേസ് എടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

താഴെപ്പറയുന്നവരുടെ പരാതിയിൻമേലല്ലാതെ ഒരു കോടതിക്കും ഈ ആക്ട് അനുസരിച്ചുള്ള കുറ്റത്തിന് കേസ് എടുക്കുവാൻ പാടില്ല.

(a) കേന്ദ്രസർക്കാരോ, ഇതിന് വേണ്ടി കേന്ദ്രസർക്കാർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഏതെങ്കിലും അധികാര സമിതിയുടെയോ, ഓഫീസറുടെ;

(b) അപ്രകാരമുള്ള കുറ്റത്തിന് പരാതികൊടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നതായി കേന്ദ്ര സർക്കാരിനോ, കേന്ദ്രസർക്കാർ മുൻ പറഞ്ഞ പ്രകാരം അധികാരപ്പെടുത്തിയ അതോറിറ്റിക്കോ ഓഫീസർക്കോ 30 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത നോട്ടീസ് നൽകിയ ഏതെങ്കിലും പ്രയോജനാവകാശി.

62. കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ ചട്ടങ്ങൾ നിർമിക്കാനുള്ള അധികാരം

(1) കേന്ദ്രസർക്കാരിന് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം മുഖേന ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിനുള്ള ചട്ടങ്ങൾ നിർമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) മുൻപറഞ്ഞ അധികാരത്തിന്റെ വ്യാപ്തിയെ ബാധിക്കാതെ അപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങളിൽ താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കോ, അവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിനോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(a) 9-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ചെയർപേഴ്സന്റെയും മെംബർമാരുടെയും സേവന വ്യവസ്ഥകൾ;

(b) 10-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ചെയർപേഴ്സന്റെ അധികാരങ്ങളും കടമകളും;

(c) 12-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം യോഗങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിനെ സംബന്ധിച്ച നടപടികൾ;

(d) 19-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം നടത്തപ്പെടുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതിന്റെ അപേക്ഷാ ഫോറവും, ഫീസും;

(e) 19-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരം അപേക്ഷ കൊടുക്കുന്ന രീതിയും അപേക്ഷ ഫോറവും;

(f) 20-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരം ജൈവവിഭവങ്ങളും തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളും കൈമാറുന്നതിന് ഉള്ള അപേക്ഷാ ഫോറവും രീതിയും;

(g) ദേശിയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ട ഫോറവും സമയവും 28-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ചെലവുകളുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത പകർപ്പും ഓഡിറ്ററുടെ റിപ്പോർട്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ട തീയതിയും;

(h) 29-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം അക്കൗണ്ടിന്റെ വാർഷിക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ട ഫോറവും;

(i) 50-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കേണ്ട സമയ പരിധിയും ഫോറവും; അപ്പീൽ തീർപ്പാക്കുന്നതിനും വിചാരണ ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ;

(j) 50-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പിലെ (6) ഖണ്ഡം (h) പ്രകാരം ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക് കൂടുതൽ കാര്യങ്ങളിൽ പ്രയോഗിക്കാവുന്ന സിവിൽ കോടതിയുടെ അധികാരം;

(k) 61-ാം വകുപ്പിന്റെ ഖണ്ഡം (b) പ്രകാരം അറിയിപ്പ് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്;

(l) ചട്ടപ്രകാരം നിർദിഷ്ടമാക്കേണ്ടുന്നതും, നിർദിഷ്ടമാക്കാവുന്നതുമായ മറ്റു വല്ല കാര്യങ്ങളും

(3) ഈ വകുപ്പനുസരിച്ചുണ്ടാക്കുന്ന ഓരോ ചട്ടവും വ്യവസ്ഥയും അതുണ്ടാക്കി കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിൽ പാർലമെന്റ് സമ്മേളനം നടക്കുമ്പോൾ, മൊത്തം 30 ദിവസക്കാലം, അത് ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ, തുടർച്ചയായി രണ്ടോ അതിലധികമോ സമ്മേളനങ്ങളിലോ ആകാം, പാർലമെന്റിൻെറ ഓരോ സഭയിലും വെക്കേണ്ടതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള സമ്മേളനമോ തുടർച്ചയായ സമ്മേളനങ്ങളോ അവസാനിക്കുന്നതിന് മുമ്പ്, ഇരു സഭകളും യോജിച്ച് ചട്ടത്തിലോ വ്യവസ്ഥയിലോ വല്ല മാറ്റം വരുത്തുകയോ, ചട്ടമോ വ്യവസ്ഥയോ ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്താൽ, അതിൽ പിന്നെ ആ ചട്ടത്തിനോ, വ്യവസ്ഥക്കോ അപ്രകാരം മാറ്റം വരുത്തിയ രൂപത്തിലേ പ്രാബല്യമുണ്ടാകുകയുള്ളൂ, അഥവാ പ്രാബല്യമില്ലാതാകുകയും ചെയ്യും. എന്നാൽ അപ്രകാരമുള്ള മാറ്റവും, ദുർബലപ്പെടുത്തലും, ആ ചട്ടം അഥവാ വ്യവസ്ഥയനുസരിച്ച് അതിന് മുമ്പ് ചെയ്ത യാതൊന്നിനെയും ബാധിക്കുന്നതല്ല.

63. സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുവാനുള്ള അധികാരം

(1) സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം മുഖേന ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിനുള്ള ചട്ടങ്ങൾ നിർമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) മുൻപറഞ്ഞ അധികാരത്തിന്റെ വ്യാപ്തിയെ ബാധിക്കാതെ അപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങളിൽ താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കോ അവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിനോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

സംസ്ഥാനസർക്കാരിന് ഈ നിയമത്തിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം നടപ്പിലാക്കുന്നതിലേക്കാവശ്യമായ ചട്ടങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന വിഷയങ്ങളിൽ നിർമിക്കാവുന്നതും പൊതുവിജ്ഞാപനത്തിലൂടെ പ്രസിദ്ധീരിക്കാവുന്നതുമാണ്.

(a) 23-ാം വകുപ്പിന്റെ ഖണ്ഡം (c) പ്രകാരം സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ് നിർവഹിക്കേണ്ട മറ്റ് ചുമതലകൾ;

(b) 24 -ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം മുൻകൂട്ടി അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതിനുള്ള ഫോറം;

(c) 33-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിക്കേണ്ട സമയവും, തയ്യാറാക്കേണ്ട ഫോറവും;

(d) 34-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സംസ്ഥാന സർക്കാർ അക്കൗണ്ടുകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ട രീതിയും ഓഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ട വിധവും, ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത പകർപ്പും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ട തീയതി;

(e) 37-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ദേശീയ പൈതൃകസ്ഥാനങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പും സംരക്ഷണവും;

(f) ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിന്റെ സൂക്ഷിപ്പും നടത്തിപ്പും, 44-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം, ജൈവവൈവിധ്യഫണ്ട് ഉപയോഗപ്പെടുത്തേണ്ടുന്ന ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ;

(g) 45-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം, വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും അവതരിപ്പിക്കേണ്ട സമയവും, തയ്യാറാക്കേണ്ട ഫോറവും;

(h) തദ്ദേശ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിന്റെ അക്കൗണ്ടുകൾ സൂക്ഷിക്കുകയും, 46-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ട വിധവും ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത പകർപ്പും, ഓഡിറ്റർ റിപ്പോർട്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ട സമയം;

(i) എടുത്ത് പറയേണ്ടതും പറഞ്ഞേക്കാവുന്നതുമായ മറ്റ് കാര്യങ്ങൾ

3. ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരം സംസ്ഥാനസർക്കാർ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾ സംസ്ഥാന നിയമ സഭയുടെ മുമ്പാകെ, രണ്ടു സഭകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ഓരോന്നിന്റെയും, ഒന്ന് മാത്രമേ ഉള്ളുവെങ്കിൽ അതിന്റെയും അവ ഉണ്ടാക്കിക്കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിൽ വെക്കേണ്ടതാണ്.

64. വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടാക്കുവാനുള്ള അധികാരം

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിക്ക്, കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദത്തോടെ ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം മുഖേന, ഈ ആക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ പ്രാവർത്തികമാക്കുവാൻ വേണ്ട വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

65. പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുവാനുള്ള അധികാരം

(1) ഈ ആക്ടിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും പ്രശ്നം ഉൽഭവിച്ചാൽ, കേന്ദ്രസർക്കാരിന് ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്ത വിധത്തിൽ ഉത്തരവ് മുഖേന പ്രശ്നം പരിഹരിക്കാവുന്നതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും ഈ ആക്ട് നിലവിൽ വന്ന് രണ്ടു വർഷത്തിന് ശേഷം ഉത്തരവുകൾ ഉണ്ടാക്കുവാൻ പാടില്ല.

(2) ഈ വകുപ്പ് അനുസരിച്ചുണ്ടാക്കുന്ന ഒരോ ഉത്തരവും, അത് ഉണ്ടാക്കിക്കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിൽ പാർലമെന്റിന്റെ ഇരുസഭകളുടെയും മുമ്പാകെ വെക്കേണ്ടതാണ്.

സുഭാഷ് സി. ജെയ്ൻ
സെക്രട്ടറി, ഭാരത സർക്കാർ

ജൈവവൈവിധ്യ ചട്ടങ്ങൾ 2004

പരിസ്ഥിതി വനം മന്ത്രാലയം വിജ്ഞാപനം

ന്യൂഡെൽഹി; 2004 ഏപ്രിൽ 15-ാം തീയതി

ജി. എസ് . ആർ 261 (ഇ).- ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് 2002-ന്റെ 62-ാം വകുപ്പ് നൽകുന്ന അധികാരം ഉപയോഗിച്ച്, ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി (ചെയർപേഴ്സന്റെയും മറ്റ് മെംബർമാരുടെയും ശമ്പളം, അലവൻസ്, സേവന വ്യവസ്ഥകൾ) ചട്ടങ്ങൾ 2003, ദുർബലപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടും, അങ്ങനെ ദുർബലപ്പെടുത്തുന്നതിന് മുൻപ് ചെയ്യുകയോ, ചെയ്യാതിരിക്കുകയോ ചെയ്ത വല്ലതുമൊഴികെ, കേന്ദ്രസർക്കാർ താഴെപ്പറയുന്ന ചട്ടങ്ങൾ ഇതിനാൽ ഉണ്ടാക്കുന്നു; അതായത്;-

ജൈവവൈവിധ്യ ചട്ടങ്ങൾ 2004

1. **ചുരുക്കപ്പേര്, പ്രാബല്യം**

(1) ഈ ചട്ടങ്ങൾ ജൈവവൈവിധ്യ ചട്ടങ്ങൾ എന്നു വിളിക്കപ്പെടും.

(2) അവ 2004 ഏപ്രിൽ 15 തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. **നിർവചനങ്ങൾ**

(a) 'ആക്ട്',- 2002-ലെ ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് (2003 ലെ 18-ാം നമ്പ്ര്) എന്നർഥം;

(b) 'അതോറിറ്റി',- 8-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി എന്നർഥം;

(c) 'ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾ',- 41-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം ഒരു തദ്ദേശ സ്ഥാപനം മുഖേന സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ടത് എന്നർഥം;

(d) 'ചെയർപേഴ്സൺ',- സന്ദർഭമനുസരിച്ച് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയോ, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ ചെയർപേഴ്സൻ എന്നർഥം;

(e) 'ഫീ',- പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രകാരം ഉള്ള ഏതെങ്കിലും ഫീസ് എന്നർഥം;

(f) 'ഫോറം',- ഈ ചട്ടങ്ങൾക്ക് അനുബന്ധമായി കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോറം എന്നർഥം;

(g) 'മെംബർ '- സന്ദർഭമനുസരിച്ച് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെയോ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെയോ, ചെയർപേഴ്സൻ ഉൾപ്പെടെയുള്ള മെംബർ എന്നർഥം.

(h) 'വകുപ്പ്', - ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ടിലെ വകുപ്പ് എന്നർഥം;

(i) 'സെക്രട്ടറി', -അതോറിറ്റിയുടെ മുഴുവൻ സമയ സെക്രട്ടറി എന്നർഥം;

(j) ഈ ചട്ടങ്ങളിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ളതും പക്ഷേ നിർവചിച്ചിട്ടില്ലാത്തും, എന്നാൽ ആക്ടിൽ നിർവചിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ വാക്കുകൾക്കും പ്രയോഗങ്ങൾക്കും ആക്ടിൽ അവയ്ക്ക് നല്കിയിട്ടുള്ള അർഥങ്ങൾ യഥാക്രമം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്;

3. ചെയർപേഴ്സനെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന്റെയും നിയമിക്കുന്നതിന്റെയും രീതി

(1) അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സൻ കേന്ദ്രസർക്കാരിനാൽ നിയമിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(2) ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം ചെയർപേഴ്സന്റെ നിയമനം ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വഴിയോ, കേന്ദ്രസർക്കാരിന് പുറത്ത് നിന്നോ ആയിരിക്കണം. ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വഴിയാണ് നിയമനമെങ്കിൽ, അപേക്ഷകൻ ഭാരതസർക്കാരിന്റെ അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത വ്യക്തിയായിരിക്കണം.

4. ചെയർപേഴ്സന്റെ ഉദ്യോഗ കാലാവധി

(1) ചെയർപേഴ്സന് 3 വർഷം വരെ ഉദ്യോഗത്തിൽ തുടരാവുന്നതാണ്; പുനർനിയമനത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) ഉദ്യോഗത്തിന്റെ കാലാവധി തീരുന്നതോ, 65 വയസ്സ് തികയുന്നതോ ഏതാണ് ആദ്യമെങ്കിൽ, അതുവരെയെ ചെയർപേഴ്സൻ ഉദ്യോഗത്തിൽ തുടരുവാൻ പാടുള്ളൂ.

(3) ചെയർപേഴ്സന് കേന്ദ്രസർക്കാരിന് ഒരു മാസത്തെ നോട്ടീസ് രേഖാമൂലം കൊടുത്ത് രാജി വെക്കാവുന്നതാണ്.

5. ചെയർപേഴ്സന്റെ ശമ്പളവും, അലവൻസുകളും

(1) ചെയർപേഴ്സന് 26,000/- രൂപ പ്രതിമാസം സ്ഥിര ശമ്പളത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും. സർക്കാർ ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നും വിരമിച്ച വ്യക്തിയാണ് നിയമിക്കപ്പെടുന്നതെങ്കിൽ, അത്തരം വ്യക്തികൾക്ക് ബാധകമായ കേന്ദ്ര സർക്കാർ ഉത്തരവനുസരിച്ചുള്ള ശമ്പളമാണ് തീർച്ചപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

(2) ചെയർപേഴ്സന് കേന്ദ്ര സർക്കാർ അപ്പപ്പോൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന അലവൻസ്, ലീവ്, പെൻഷൻ, പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട്, വീട് മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങൾ മുതലായവയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ട്.

6. അതോറിറ്റിയുടെ അനൗദ്യോഗിക മെംബർമാരുടെ ഉദ്യോഗ കാലാവധിയും അലവൻസുകളും

(1) അതോറിറ്റിയുടെ അനൗദ്യോഗിക മെംബർമാരുടെ ഉദ്യോഗ കാലാവധി ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലൂടെ നിയമനോത്തരവ് അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ ഒരേ സമയത്ത് മൂന്നു വർഷത്തിൽ കവിയാത്ത കാലമായിരിക്കും.

(2) അതോറിറ്റിയുടെ യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന അനൗദ്യോഗിക മെംബർമാർക്ക്, കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ കമ്മീഷനുകളിലെയും, കമ്മിറ്റികളിലെയും അത്തരം മെംബർമാർക്ക്, അത്തരം യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സിറ്റിംഗ് അലവൻസുകൾ, യാത്ര അലവൻസ്, ദിവസ അലവൻസ്, മറ്റ് അലവൻസുകൾ മുതലായവ അനുവദനീയമാണ്.

7. അനൗദ്യോഗിക മെംബർമാരുടെ ഒഴിവ് നികത്തൽ

(1) അനൗദ്യോഗിക മെംബർമാർക്ക് രാജിക്കത്ത് സ്വന്തം കൈപ്പടയാൽ എഴുതി കേന്ദ്രസർക്കാരിന് സമർപ്പിച്ച് ഏത് സമയത്തും രാജിവെക്കാവുന്നതാണ്. രാജി വെക്കുന്ന സീറ്റ് ഒഴിവായി കിടക്കുകയും ചെയ്യും.

(2) അനൗദ്യോഗിക മെംബറുടെ താത്ക്കാലിക ഒഴിവ് പുതിയ നിയമനം വഴി നികത്താവുന്നതാണ്. നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന മെംബറിന്റെ ശേഷിച്ച കാലാവധി വരെ മാത്രമേ പുതുതായി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന വ്യക്തിക്ക് തുടരുവാൻ പാടുള്ളു.

8. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മെംബർമാരെ നീക്കം ചെയ്യൽ

അതോറിറ്റിയിലെ ഒരു മെംബറെയും 11-ാം വകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാരണങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ സെക്രട്ടറി പദത്തിൽ കുറയാത്ത ഒരു ഓഫീസർ ശരിയായ അന്വേഷണം നടത്താതെയും, പ്രസ്തുത മെംബറിന്റെ ഭാഗം വാദം കേൾക്കുവാൻ അവസരം നൽകാതെയും, അതോറിറ്റിയിലെ ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നും പിരിച്ചു വിടുവാൻ പാടില്ല.

9. അതോറിറ്റിയുടെ സെക്രട്ടറി

(1) അതോറിറ്റി ഒരു സെക്രട്ടറിയെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി നിയമ വ്യവസ്ഥകൾ മുഖേന സെക്രട്ടറിയുടെ നിയമന സംബന്ധമായ വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) യോഗങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതും, വിളിച്ചുകൂട്ടുന്നതും അതോറിറ്റിയുടെ നടപടികളുടെ രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുകയും, അതോറിറ്റി ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുകയും സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്.

10. അതോറിറ്റിയുടെ യോഗങ്ങൾ

(1) മൂന്നുമാസത്തെ കാലാവധിക്ക് ശേഷം വർഷത്തിൽ ഏറ്റവും ചുരുങ്ങിയത് നാലുതവണ അതോറിറ്റിയുടെ കേന്ദ്രത്തിലോ, ചെയർപേഴ്സൻ തീരുമാനിക്കുന്ന സ്ഥലത്തോ യോഗം കൂടേണ്ടതാണ്.

(2) അഞ്ചിൽ കുറയാത്ത മെംബർമാരുടെ രേഖാമൂലമുള്ള അപേക്ഷയിൻമേലോ, കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ നിർദേശപ്രകാരമോ ചെയർപേഴ്സന് വിശേഷാൽ യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടാവുന്നതാണ്.

(3) സാധാരണ യോഗങ്ങൾ നടത്തുന്നതിന് കുറഞ്ഞത് പതിനഞ്ച് ദിവസം മുമ്പു അറിയിപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്. വിശേഷാൽ യോഗങ്ങൾ വിളിച്ചുകൂട്ടുമ്പോൾ കുറഞ്ഞത് മൂന്നു ദിവസം മുമ്പ് യോഗത്തിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം, യോഗത്തിന്റെ സമയം, യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടുന്ന സ്ഥലം, എന്നിവ വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള നോട്ടീസ് മെംബർമാർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) ഓരോ യോഗത്തിലും ചെയർപേഴ്സനോ, ചെയർപേഴ്സന്റെ അഭാവത്തിൽ, യോഗത്തിൽ ഹാജരുള്ളവരിൽ നിന്ന് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരു അധ്യക്ഷനോ, ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) ഒരു യോഗത്തിലെ അതോറിറ്റിയുടെ തീരുമാനം, ആവശ്യമാണെങ്കിൽ, ഹാജരുള്ള വോട്ട് ചെയ്യുന്ന മെംബർമാരുടെ കേവലഭൂരിപക്ഷത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുക്കേണ്ടതും ചെയർപേഴ്സനോ, ചെയർപേഴ്സന്റെ അസാന്നിധ്യത്തിൽ പകരം ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുന്ന ഒരു വ്യക്തിക്കോ, രണ്ടാം വോട്ട് അഥവാ കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ട് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതുമാണ്.

(6) എല്ലാ മെംബർമാർക്കും ഒരു വോട്ടു വീതം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(7) എല്ലാ യോഗങ്ങളുടെയും കോറം അഞ്ച് ആണ്.

(8) ചെയർപേഴ്സന്റെ വിവേചനാധികാരം, അപ്രകാരം തീരുമാനമെടുക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്ന അവസരങ്ങളൊഴിച്ച് ഒരു മെംബറിനും പത്ത് ദിവസം മുൻപ് അറിയിപ്പ് കൊടുക്കാത്ത, വിഷയങ്ങൾ യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുവാൻ അർഹതയില്ല.

(9) സാഹചര്യത്തിനനുസരിച്ച് സെക്രട്ടറിക്ക് ഉചിതം എന്നു തോന്നുന്ന രീതിയിൽ മെംബർമാരുടെ ഏറ്റവും അവസാനമായി അറിയപ്പെടുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ (വീട്/പ്രവർത്തി സ്ഥലം) മെംബർമാർക്ക് സന്ദേശവാഹകൻ വഴിയോ, തപാലിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തോ നോട്ടീസ് അയയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു.

11. വിദഗ്ധസമിതിയെ നിയമിക്കലും അർഹതപ്പെട്ട ഫീസും അലവൻസുകളും

(1) അതോറിറ്റിക്ക് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്ക് മുഴുവനും മെംബർമാരോ, മുഴുവനും മറ്റുള്ളവരോ, ഭാഗികമായി മെംബർമാരോ, ഭാഗികമായി മറ്റുള്ളവരോ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതായ എത്ര കമ്മിറ്റികൾ വേണമെങ്കിലും സംഘടിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അതോറിറ്റിയിലെ മെംബർമാരല്ലാത്ത, കമ്മിറ്റിയിലെ മെംബർമാർക്ക് യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന്, അതോറിറ്റിക്ക് ഉചിതമെന്ന് തോന്നുന്ന ഫീസും അലവൻസും കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

12. അതോറിറ്റിയുടെ സാധാരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

താഴെപ്പറയുന്നവയാണ് അതോറിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ;

(i) 3, 4, 6 വകുപ്പുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കു വേണ്ടിയുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളും, മാർഗനിർദേശങ്ങളും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുക;

(ii) ജൈവവൈവിധ്യസംരക്ഷണം, സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, ജൈവവിഭവങ്ങളും, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകൾ മൂലം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള പ്രയോജനത്തിന്റെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ തുടങ്ങിയവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൽ കേന്ദ്രസർക്കാരിന് വേണ്ട ഉപദേശം നൽകുക;

(iii) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡുകളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഏകോപനം;

(iv) സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡുകൾക്ക് വേണ്ടുന്ന സാങ്കേതിക സഹായങ്ങളും, മാർഗനിർദേശങ്ങളും നൽകുക;

(v) പഠനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക, ഗവേഷണങ്ങളെയും കണ്ടുപിടുത്തങ്ങളെയും സ്പോൺസർ ചെയ്യുക;

(vi) അതോറിറ്റിയുടെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിന് വേണ്ടി, സാങ്കേതിക സഹാ യത്തിനായി 3 വർഷത്തിൽ കവിയാത്ത കാലാവധിയിലേക്ക് വിദഗ്ധരെ നിയമിക്കുക:

എന്നിരുന്നാലും അതോറിറ്റിക്ക് ആവശ്യമെന്ന് തോന്നുന്ന പക്ഷം ഏതെങ്കിലും വിദഗ്ധനെ 3 വർഷത്തിൽ കൂടുതൽ തുടരാനനുവദിക്കണമെങ്കിൽ, അതോറിറ്റി കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ അനുമതി തേടിയിരിക്കണം.

(vii) ജൈവവൈവിധ്യസംരക്ഷണം, സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, നീതിപൂർവമായ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ മുതലായ കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സാങ്കേതിക വിവരങ്ങൾ, സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ, കൈപുസ്തകങ്ങൾ, നിയമങ്ങൾ, മാർഗനിർദേശങ്ങൾ മുതലായവ ശേഖരിക്കുകയും സമാഹരിക്കുകയും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(viii) ജൈവവൈവിധ്യസംരക്ഷണം, സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, ജൈവവിഭവങ്ങളോ അവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അറിവുകൾ മൂലമോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള പ്രയോജനത്തിന്റെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച സമഗ്രമായ പരിപാടികൾ ബഹുജനമാധ്യമങ്ങൾ മുഖേന സംഘടിപ്പിക്കുക;

(ix) ജൈവവൈവിധ്യസംരക്ഷണവും, സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗവും സംബന്ധിച്ച പരിപാടികളിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവർക്കും, ഏർപ്പെടുവാൻ സാധ്യതയുള്ളവർക്കും പരിശീലനം നൽകുക;

(x) അതോറിറ്റിയുടെ സ്വന്തം വരവുകളും, കേന്ദ്രസർക്കാരിൽ നിന്ന് ഏൽപ്പിക്കപ്പെടുന്നതും ഉൾപ്പെടുത്തി വാർഷിക ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കുക; എന്നിരുന്നാലും കേന്ദ്രസർക്കാർ വീതിച്ചു നൽകുന്ന തുക കേന്ദ്രസർക്കാർ അംഗീകരിച്ച ബഡ്ജറ്റ് അനുസരിച്ച് പ്രയോഗിക്കേണ്ടതാണ്;

(xi) അതോറിറ്റിയുടെ ചുമതലകൾ ഫലപ്രദമായി നിർവഹിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിലേക്ക് കേന്ദ്രസർക്കാരിനോട് ശുപാർശ ചെയ്യുക. എന്നിരുന്നാലും അങ്ങനെയുള്ള ഏതൊരു തസ്തികയും

താൽക്കാലികമാണെങ്കിലും, സ്ഥിരമായതാണെങ്കിലും കേന്ദ്രസർക്കാർ അനുവാദത്തോടെയല്ലാതെ സൃഷ്ടിക്കുവാൻ പാടില്ല;

(xii) അതോറിറ്റിയുടെ ഓഫീസർമാരെയും, ജീവനക്കാരെയും പുതുതായി നിയമിക്കുന്നതിന് വേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ അംഗീകരിക്കുക;

(xiii) ഡാറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ എടുക്കുകയും ജൈവവിഭവങ്ങളുടെയും, തത്സംബന്ധമായ പാരമ്പര്യ അറിവുകളെയും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പുതുതായി കണ്ടെത്തുകയും, അവ ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ, കമ്പ്യൂട്ടർ എന്നിവയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിവെയ്ക്കുകയും ചെയ്യുക വഴി ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ കാര്യക്ഷമമായ സംരക്ഷണം, പ്രോത്സാഹനം, സുസ്ഥിര ഉപയോഗം മുതലായവ ഉറപ്പ് വരുത്തുക;

(xiv) ഈ നിയമത്തിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ നടത്തിപ്പിന് വേണ്ടുന്ന മാർഗനിർദേശങ്ങൾ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്, ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾ എന്നിവയ്ക്ക് രേഖാമൂലം നൽകുക.

(xv) നിയമത്തിന്റെ നടത്തിപ്പും, അതോറിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് കേന്ദ്രസർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ട് നൽകുക;

(xvi) ജൈവവിഭവ സംബന്ധമായി 6-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കലിന് ചുമത്തുന്ന ഫീസ് 19-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരം റോയൽട്ടി മുതലായവയ്ക്കു വേണ്ടി ശുപാർശ ചെയ്യുക;

(xvii) ഗ്രാന്റുകൾ അനുവദിക്കുക, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്, ജൈവവൈവിധ്യ കമ്മിറ്റികൾ ഇവയ്ക്ക് പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായുള്ള ഗ്രാന്റുകളും മറ്റ് ധനസഹായങ്ങളും അനുവദിക്കുക.

(xviii) നിയമം പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിന് ഏത് സ്ഥലവും നേരിൽ പോയി പരിശോധിക്കുക.

(xix) ഭാരതത്തിൽ നിന്നും നിയമവിരുദ്ധമായി കൈക്കലാക്കിയ ജൈവവിഭവങ്ങൾ, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകൾ എന്നിവയുടെ മേൽ ഭാരതത്തിന് പുറത്തുള്ള രാജ്യത്ത് ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശം നൽകുന്നത് എതിർക്കുവാൻ നിയമവിദഗ്ധരുടെ നിയമനമടക്കമുള്ള നടപടികൾ എടുക്കുക.

(xx) അപ്പപ്പോൾ കേന്ദ്രസർക്കാർ നിർദേശിച്ചേക്കാവുന്ന മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുക.

13. ചെയർപേഴ്സന്റെ അധികാരങ്ങളും, ചുമതലകളും

(1) അതോറിറ്റിയുടെ ദൈനംദിനപ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നിയന്ത്രണം ചെയർപേഴ്സനായിരിക്കും.

(2) 10-ാം വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥയ്ക്ക് വിധേയമായി അതോറിറ്റിയുടെ ഓഫീസർമാരുടെയും, ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും പൊതുമേൽനോട്ടവും അതോറിറ്റിയുടെ

പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിനും, നിയന്ത്രണത്തിനും ആവശ്യമായ നിർദേശങ്ങൾ നൽകുവാനുമുള്ള അധികാരവും ചെയർപേഴ്സന് ഉണ്ടായിരിക്കും.

(3) രഹസ്യസ്വഭാവമുള്ള കടലാസുകളുടെയും, രേഖകളുടെയും സുരക്ഷിതമായ സൂക്ഷിപ്പ് ചുമതല ചെയർപേഴ്സനായിരിക്കും.

(4) അതോറിറ്റിയുടെ എല്ലാ ഉത്തരവുകളും, നിർദേശങ്ങളും ചെയർപേഴ്സന്റെയോ അഥവാ ചെയർപേഴ്സൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഓഫീസറുടെയോ ഒപ്പോടുകൂടി മാത്രമേ പുറപ്പെടുവിക്കുവാൻ പാടുള്ളു.

(5) ചെയർപേഴ്സന്നോ ഇതിലേക്കായി അതോറിറ്റി അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഓഫീസർക്കോ ബഡ്ജറ്റ് പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ തുകകളും നൽകാവുന്നതാണ്.

(6) ഭരണപരമായതും, സാങ്കേതികമായതുമായ എല്ലാ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും അംഗീകരിക്കുവാൻ ചെയർപേഴ്സന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

(7) ചെയർപേഴ്സൻ അതോറിറ്റിയുടെ എല്ലാ യോഗങ്ങളും വിളിച്ചുകൂട്ടുകയും, ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുകയും, തീരുമാനങ്ങൾ യഥാവിധി നടപ്പിലാകുന്നുണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

(8) അതോറിറ്റിയോ, കേന്ദ്രസർക്കാരോ അപ്പപ്പോൾ ഏൽപ്പിച്ചേക്കാവുന്ന എല്ലാ അധികാരങ്ങളും ചെയർപേഴ്സൻ പ്രയോഗിക്കുകയും, ചുമതലകൾ നിർവഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

14. ജൈവവിഭവങ്ങളും, ജൈവവൈവിധ്യ സംബന്ധമായ അറിവുകളും പ്രാപ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

(1) ഗവേഷണ ഉദ്ദേശ്യത്തിനോ വാണിജ്യപരമായ ഉദ്ദേശ്യത്തിനോ വേണ്ടി ജൈവവിഭവങ്ങളും, ജൈവവൈവിധ്യ സംബന്ധമായ അറിവുകളും പ്രാപ്യമാക്കേണ്ടതിന് അതോറിറ്റിക്ക് അപേക്ഷ ഫോറം 1-ൽ അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്

(2) ഉപചട്ടം (1) പ്രകാരം അപേക്ഷ നൽകുമ്പോൾ, അതോറിറ്റിയുടെ പേരിൽ പതിനായിരം രൂപയുടെ ചെക്കോ, ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റോ ഫീസായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) അപേക്ഷ ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ ആറു മാസത്തിനുള്ളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളുമായി കൂടിയാലോചിച്ച ശേഷം ആവശ്യമെന്ന് തോന്നുന്ന പക്ഷം, അപേക്ഷകനെക്കുറിച്ച് മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ, ശേഖരിച്ച ശേഷം അതോറിറ്റി തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടതാണ്.

(4) അപേക്ഷയുടെ യോഗ്യത തൃപ്തികരമാണെന്ന് തോന്നിയാൽ ജൈവവിഭവങ്ങളും, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളും പ്രാപ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി യുക്തമായ നിബന്ധനകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

(5) അതോറിറ്റിയുടെ ഇതിനു വേണ്ടി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ഓഫീസറുടെയും, അപേക്ഷകന്റെയും രേഖാമൂലമുള്ള കരാർ മുഖേനയായിരിക്കണം അനുമതി നൽകേണ്ടത്.

(6) ഉപചട്ടം (5)-ൽ പറയുന്ന കരാറിന്റെ ഫോറം അതോറിറ്റി രൂപം നൽകേണ്ടതാകുന്നു; അതിൽ താഴെപ്പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടണം. അതായത്,

(i) അനുമതി തേടുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷയുടെ പൊതുലക്ഷ്യങ്ങളും, ഉദ്ദേശ്യങ്ങളും;

(ii) ജൈവവിഭവങ്ങളും, തത്സംബന്ധമായ പാരമ്പര്യ അറിവുകളും, അവയെപ്പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങളും.

(iii) ജൈവവിഭവങ്ങളെ കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന ഉപയോഗങ്ങൾ (ഗവേഷണം, പ്രത്യുത്പാദനം, വാണിജ്യപരമായ ഉപയോഗം മുതലായവ)

(iv) അപേക്ഷകൻ ബൗദ്ധികസ്വത്തവകാശത്തിന് അപേക്ഷിച്ചേക്കാവുന്ന നിബന്ധനകൾ;

(v) പണ സംബന്ധവും മറ്റ് വിധത്തിലുള്ളതുമായ പ്രയോജനങ്ങളുടെ അളവ്, ആവശ്യമെങ്കിൽ പുതിയ കരാറിൽ ഏർപ്പെടുവാനുള്ള വാഗ്ദാനം, പ്രത്യേകിച്ച് ജൈവവസ്തുക്കൾ എടുക്കപ്പെടുന്നത് ഗവേഷണ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കാവുകയും, പിന്നീട് വാണിജ്യപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിനോ അവയുടെ ഉപയോഗത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ സാധ്യതയുണ്ടെങ്കിൽ,

(vi) അതോറിറ്റിയുടെ അനുമതിയില്ലാതെ ജൈവവിഭവങ്ങളോ തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളോ മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിയന്ത്രണം;

(vii) ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി തേടുമ്പോൾ അതോറിറ്റി വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള അളവിന്റെയും ഗുണനിലവാരത്തിന്റെയും പരിധി പാലിക്കുമെന്ന ഉറപ്പ്;

(viii) 39-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സൂക്ഷിപ്പുകാരായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവരുടെ പക്കൽ പ്രാപ്തമാക്കേണ്ട ജൈവവിഭവത്തിന്റെ മാതൃക (sample) സമർപ്പിക്കും എന്ന ഉറപ്പ്;

(ix) അതോറിറ്റിക്ക് സ്ഥിരമായി ഗവേഷണങ്ങളുടെ നിലവാരത്തിന്റെയും പുരോഗതിയുടെയും നിജസ്ഥിതി സമർപ്പിക്കൽ;

(x) ആക്ടിലെയും, ചട്ടങ്ങളിലെയും, രാജ്യത്തിൽ പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മറ്റ് നിയമങ്ങളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുമെന്ന ഉറപ്പ്;

(xi) പ്രാപ്തമാക്കപ്പെട്ട ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സംരക്ഷണവും, സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗവും സുസാധ്യമാക്കുന്ന നടപടികൾക്കുള്ള ഉറപ്പ്;

(xii) ശേഖരണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പരിസ്ഥിതി പ്രത്യാഘാതം കുറയ്ക്കുമെന്ന ഉറപ്പ്;

(xiii) കരാറിന്റെ കാലാവധി, കരാറ് അവസാനിപ്പിക്കുവാനുള്ള നോട്ടീസ്, വകുപ്പുകൾ വേറെ വേറെ നടപ്പാക്കുന്നത്, പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കുന്നതിലെ ബാധ്യതകൾ കരാറിന്റെ കാല ശേഷം തുടരുന്നതിന്, ബാധ്യതകൾ പരിമിതിപ്പെടുത്തുന്ന സംഭവങ്ങൾ (പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങൾ), ഒത്തുതീർപ്പുകൾ, രഹസ്യമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച വകുപ്പുകൾ, ഇവയെ സംബന്ധിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ.

(7) പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്ന ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിന് വേണ്ട നടപടികൾ പ്രത്യേകമായി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(8) അപേക്ഷയിലെ ആവശ്യങ്ങൾ അനുവദനീയമല്ലെന്ന് അതോറിറ്റി കരുതുന്ന പക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അപേക്ഷ നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

(9) ഒരപേക്ഷയും അപേക്ഷകന് പറയുവാനുള്ളത് കേൾക്കുവാൻ ന്യായമായ അവസരം കൊടുക്കാതെ നിരസിക്കരുത്.

(10) നൽകപ്പെട്ട അനുമതി പരസ്യപ്പെടുത്തുവാൻ അച്ചടി, ഇലക്ട്രോണിക് മാധ്യമത്തിലൂടെ വിപുലമായി നടപടികൾ എടുക്കേണ്ടതാണ്. അനുമതിയോടനുബന്ധിച്ച നിബന്ധനകൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഇടവേളകളിൽ മേൽനോട്ടം നടത്തുവാനും അതോറിറ്റി നടപടികൾ എടുക്കേണ്ടതാണ്.

15. പ്രാപ്തമാക്കിയത് അഥവാ അനുവദിച്ചത് പിൻവലിക്കൽ

(1) 15-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുള്ള അനുമതി അതോറിറ്റിക്ക് ഏതെങ്കിലും പരാതിയിൻ മേലോ, സ്വമേധയായോ പിൻവലിക്കാവുന്നതും രേഖാമൂലം കരാറുകൾ താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകളിൻ മേൽ റദ്ദാക്കാവുന്നതുമാണ്.

(i) അനുമതി നൽകപ്പെട്ട വ്യക്തി ആക്ടിലെ ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകളെയോ, ഏത് നിബന്ധനയനുസരിച്ചാണോ അനുമതി നൽകിയത് അതിനെയോ ലംഘിച്ചുവെന്ന യുക്തമായ വിശ്വാസത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ;

(ii) അനുമതി നൽകപ്പെട്ട വ്യക്തി കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാതിരുന്നാൽ;

(iii) പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിലേക്ക് അനുവദിച്ചതിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാതിരുന്നാൽ;

(iv) സർവ പ്രധാനമായ പൊതുജന താത്പര്യമോ, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം മൂലമോ;

(2) അതോറിറ്റി പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഒരോ പിൻവലിക്കൽ ഉത്തരവിന്റെയും ഒരു പകർപ്പ്, പ്രാപ്തമാക്കുന്നത് നിരോധിക്കുവാനും, നഷ്ടമുണ്ടായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് തിട്ടപ്പെടുത്തുവാനും, നഷ്ടം ഈടാക്കുവാൻ നടപടികളെടുക്കുവാനും വേണ്ടി ബന്ധപ്പെട്ട സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിനും ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾക്കും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

16. ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിനോടനുബന്ധിച്ച് എടുക്കേണ്ട നടപടികളുടെമേലുള്ള നിയന്ത്രണം

(1) താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങൾ കൊണ്ട് അതോറിറ്റിക്ക് ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്യമാക്കുന്നത് നിഷേധിക്കുകയോ, നിയന്ത്രിക്കുകയോ ചെയ്യാം.

(i) വംശനാശ ഭീഷണി നേരിടുന്ന ഏതെങ്കിലും വർഗത്തിന്മേലാണ് അപേക്ഷയെങ്കിൽ;

(ii) ഏതെങ്കിലും തദ്ദേശീയവും അപൂർവവുമായ സ്പീഷീസുകളിന്മേലാണ് അപേക്ഷയെങ്കിൽ;

(iii) തദ്ദേശവാസികളുടെ ജീവനോപാധികളെ ബാധിക്കുമെങ്കിൽ;

(iv) പരിസ്ഥിതിക്ക് ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ നാശം ഉണ്ടാകാവുന്ന തരത്തിൽ ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷ;

(v) പരിസ്ഥിതിവ്യൂഹത്തിന്റെ പ്രവർത്തനത്തെ ബാധിക്കുന്ന തരത്തിലുള്ള ജനിതകനാശം ഉണ്ടാക്കാനിടയുള്ള തരത്തിൽ, ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്യമാക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷ;

(vi) ജൈവവിഭവങ്ങൾ ദേശതാത്പര്യത്തിന് എതിരായോ, ഭാരതം ഒപ്പ് വച്ചിട്ടുള്ള മറ്റ് രാജ്യാന്തര കരാറുകൾക്ക് എതിരായോ ഉപയോഗിച്ചാൽ.

17. ഗവേഷണ ഫലങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള അനുമതി തേടുന്നതിലേക്കുള്ള നടപടി ക്രമങ്ങൾ

(1) വിദേശപൗരൻമാർ, കമ്പനികൾ, വിദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന ഭാരതപൗരന്മാർ ഇവരുമായി ഏതെങ്കിലും വ്യക്തി ഭാരതത്തിനകത്തുനിന്നുള്ള ജൈവവിഭവ സംബന്ധമായ ഗവേഷണ ഫലങ്ങൾ പണസംബന്ധമായ നേട്ടങ്ങൾക്കായി കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ അപേക്ഷാഫോറം II-ൽ അതോറിറ്റിക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഉപചട്ടം(1) പ്രകാരം അപേക്ഷ നൽകുമ്പോൾ അതോറിറ്റിയുടെ പേരിൽ അയ്യായിരം രൂപയുടെ ഡ്രാഫ്റ്റോ, ചെക്കോ ഫീസായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) എല്ലാ അപേക്ഷകളിൻമേലും ഉപചട്ടം (1) പ്രകാരം അപേക്ഷ കിട്ടി മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ അതോറിറ്റി തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(4) അപേക്ഷകൻ ആവശ്യമായ എല്ലാ നടപടിക്രമങ്ങളും പാലിച്ചുവെന്ന് അതോറിറ്റിക്ക്, ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ, സന്ദർഭത്തിനനുസരിച്ച് അനുയോജ്യമായ നിബന്ധനകളിൻമേൽ ഗവേഷണഫലം കൈമാറുവാൻ അനുമതി കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

(5) കൈമാറ്റത്തിനുള്ള അനുമതി അതോറിറ്റിയുടെ അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ഓഫീസറും, അപേക്ഷകനും ഒപ്പിട്ട ഒരു കരാറിന്റെ രൂപത്തിൽ നൽകേണ്ടതാണ്. കരാറിന്റെ രൂപം അതോറിറ്റി തീരുമാനിക്കുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കണം.

(6) അപേക്ഷയിലെ ആവശ്യങ്ങൾ അനുവദനീയമല്ലെന്ന് അതോറിറ്റി കരുതുന്ന പക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അപേക്ഷ നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും അപേക്ഷകന്റെ ഭാഗം വാദം കേൾക്കുവാനുള്ള ന്യായമായ അവസരം കൊടുക്കാതെ അപേക്ഷ നിരസിക്കുവാൻ പാടില്ല

18. ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശ സംരക്ഷണത്തിന് വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുന്നതിലേക്ക് മുൻകൂർ അനുമതി തേടുന്നത് സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമങ്ങൾ

(1) ഭാരതത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഒരു ജൈവവസ്തുവിൻ മേലോ, അറിവിൻമേലോ ഉള്ള ഗവേഷണം ആസ്പദമാക്കി കുത്തകാവകാശത്തിനോ, ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശത്തിനോ വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന ഒരു വ്യക്തി അപേക്ഷാഫോറം iii-ൽ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഉപചട്ടം (2) പ്രകാരം ഉള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം അഞ്ചൂറ് രൂപ ഫീസടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(3) അപേക്ഷകൾ മുറപ്രകാരം വിലയിരുത്തുകയും കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുകയും ചെയ്തതിന് ശേഷം അപേക്ഷ ലഭിച്ച്, കഴിയുന്നതും മൂന്നു മാസത്തിനുള്ളിൽ അർഹതയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അപേക്ഷയിൻമേൽ തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(4) അപേക്ഷകൻ ആവശ്യമായ നിബന്ധനകൾ എല്ലാം പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ, അതോറിറ്റിക്ക് കുത്തകാവകാശത്തിനോ, മറ്റ് ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശത്തിനോ, അപേക്ഷിക്കുവാൻ, നിർബന്ധമാക്കേണ്ടതാണെന്ന് അത് കരുതുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി കുത്തകാവാകാശത്തിനോ മറ്റ് ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശത്തിനോ അപേക്ഷിക്കുവാൻ അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്.

(5) അതോറിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം നൽകേണ്ടത് അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഓഫീസറും, അപേക്ഷകനും ഒപ്പിട്ട രേഖാമൂലമായ ഒരു കരാറിന്റെ രൂപത്തിലായിരിക്കണം. കരാറിന്റെ ഫോറം അതോറിറ്റിക്ക് തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

(6) അപേക്ഷ അനുവദിക്കുവാൻ സാധ്യമല്ലെന്ന് അതോറിറ്റി കരുതുന്ന പക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അപേക്ഷ നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

19. 20-ാം വകുപ്പിന്റെ ഉപവകുപ്പ് (2) പ്രകാരം മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് ജൈവവിഭവങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമങ്ങൾ

(1) ജൈവവിഭവങ്ങളും തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളും പ്രാപിക്കുവാൻ അനുമതി ലഭിച്ച വ്യക്തികൾക്ക് മറ്റൊരു വ്യക്തിക്കോ, സംഘടനയ്ക്കോ അവ കൈമാറുന്നതിന് അപേക്ഷാഫോറം iv-ൽ അതോറിറ്റിക്ക് അപേക്ഷ കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

2) ഉപചട്ടം (1) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ അപേക്ഷയോടൊപ്പവും അതോറിറ്റിയുടെ പേരിൽ പതിനായിരം രൂപയുടെ ഡ്രാഫ്റ്റോ ചെക്കോ ഫീസായി അതോറിറ്റിക്ക് കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(3) അപേക്ഷകൾ പരിശോധിക്കുകയും, കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുകയും ചെയ്തതിന് ശേഷം, അപേക്ഷ ലഭിച്ച് ആറു മാസത്തിനുള്ളിൽ അർഹതയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അപേക്ഷയിൻമേൽ തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ആവശ്യമുള്ള നിബന്ധനകളെല്ലാം അപേക്ഷകൻ പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ അതോറിറ്റിക്ക് ഓരോ അപേക്ഷയിലും ചുമത്തേണ്ടത് യുക്തമാണെന്ന് അത് കരുതുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് കൈമാറാൻ അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്.

(5) ഉപചട്ടം (4) പ്രകാരം അതോറിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം നൽകേണ്ടത്, അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഓഫീസറും അപേക്ഷകനും ഒപ്പിട്ട രേഖാമൂലമായ ഒരു കരാറിന്റെ രൂപത്തിലായിരിക്കണം. കരാറിന്റെ ഫോറം അതോറിറ്റിക്ക് തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

(6) അതോറിറ്റിക്ക് കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അപേക്ഷ നിരസിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും അപേക്ഷകന്റെ ഭാഗം വാദം കേൾക്കുവാനുള്ള അവസരം നൽകാതെ അപേക്ഷ നിരസിക്കുവാൻ പാടില്ല.

20. നീതിപൂർവമായ പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കലിൽ പാലിക്കേണ്ട മാനദണ്ഡങ്ങൾ (21-ാം വകുപ്പ്)

(1) അതോറിറ്റി ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലെ വിജ്ഞാപനം മുഖേന മാർഗനിർദേശങ്ങൾക്ക് രൂപം കൊടുക്കുകയും, പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കലിനുള്ള മുറ വിവരിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) മാർഗനിർദേശങ്ങൾ പണസംബന്ധവും, റോയൽട്ടി, കൂട്ട സംരംഭങ്ങൾ, സാങ്കേതികവിദ്യ കൈമാറ്റം, ഉല്പന്ന വികസനം, വിദ്യാഭ്യാസവും ബോധവൽക്കരണവും സൃഷ്ടിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ, സ്ഥാപനപരമായ കഴിവ് പടുത്തുയർത്തൽ, അധിക മൂലധനഫണ്ട് മുതലായ മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങൾക്കും. വ്യവസ്ഥ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(3) ഓരോ വിഷയത്തിന്റെയും സ്വഭാവമനുസരിച്ച് വേണം പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കൽ മുറ തീരുമാനിക്കേണ്ടത്.

(4) ഒരു വ്യക്തിക്ക് ജൈവവിഭവപ്രാപ്തിക്കോ, ഗവേഷണഫലം കൈമാറുന്നതിനോ, കുത്തകാവകാശത്തിനോ വേണ്ടിയോ ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശത്തിനോ അപേക്ഷിക്കുവാനോ, പ്രാപ്തമായ ജൈവവിഭവമോ ബന്ധപ്പെട്ട അറിവോ, കൈമാറുവാനോ അപേക്ഷിക്കുവാൻ അനുമതി നൽകുമ്പോൾ അപ്രകാരമുള്ള ജൈവവിഭവത്തിന്റെയും ബന്ധപ്പെട്ട അറിവിന്റെയും ഉപയോഗത്തിൽ നിന്നുത്ഭവിക്കുന്ന പ്രയോജനത്തിന്റെ നീതിപൂർവമായ പങ്കുവെക്കൽ ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് വേണ്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അതോറിറ്റിക്ക് ചുമത്താവുന്നതാണ്.

(5) പ്രയോജനത്തിന്റെ അളവ്, അപേക്ഷിക്കുന്ന വ്യക്തികളും, അതോറിറ്റിയും, തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളും പ്രയോജനം അവകാശപ്പെടുന്നവരുമായി കൂടിയാലോചിച്ചും പ്രാപ്തിയുടെ നിർവചിക്കപ്പെട്ട പരിധി, ഉപയോഗത്തിന്റെ വ്യാപ്തി, സുസ്ഥിരവശം, പ്രത്യാഘാതം, പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന അനന്തരഫലത്തിന്റ നില, ജൈവവൈവിധ്യത്തിന്റെ സംരക്ഷണവും സുസ്ഥിര ഉപയോഗവും ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ മുറപ്രകാരം പരിഗണിച്ചു കൊണ്ട് തീരുമാനിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(6) ഓരോ സന്ദർഭത്തെയും ആസ്പദമാക്കി, പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കുന്നത് തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള സമയക്രമം സംബന്ധിച്ച് ഹ്രസ്വ, മധ്യ, ദീർഘ കാലപരിധി നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്.

(7) പ്രയോജനങ്ങൾ ജൈവവൈവിധ്യത്തിന്റെ സംരക്ഷണവും സുസ്ഥിരമായ ഉപയോഗവും ഉറപ്പുവരുത്തുമെന്ന് അതോറിറ്റി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(8) ജൈവവിഭവങ്ങളോ, ബന്ധപ്പെട്ട അറിവുകളോ, ഒരു പ്രത്യേക വ്യക്തിയിൽ നിന്നോ, വ്യക്തികളുടെ കൂട്ടത്തിൽ നിന്നോ, സംഘടനകളിൽ നിന്നോ ആണ് പ്രാപ്തമായതെങ്കിൽ, തീരുമാനിക്കപ്പെട്ട തുക അവർക്ക് ജില്ലാഭരണകൂടം മുഖേന നേരിട്ട് നൽകാൻ അതോറിറ്റി നടപടികളെടുക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരമുള്ള വ്യക്തികളുടെ കൂട്ടത്തെയോ, സംഘടനകളെയോ തിരിച്ചറിയാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ, പണസംബന്ധമായ പ്രയോജനങ്ങൾ ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.

(9) തിട്ടപ്പെടുത്തിയ പ്രയോജനത്തിന്റെ 5% അതോറിറ്റിയുടെയോ ബോർഡിന്റെയോ ഭരണകാര്യങ്ങൾക്കും, സർവീസ് ചാർജുകൾക്കും ആയി മാറ്റി വെക്കേണ്ടതാണ്.

(10) പ്രയോജനങ്ങൾ എത്തിച്ചു കൊടുക്കുന്നത് ഉപചട്ടം(4) പ്രകാരം അതോറിറ്റി തീരുമാനിക്കുന്ന രീതിയിൽ മേൽനോട്ടം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

21. ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ടിന്റെ ഉപയോഗം

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സൻ അഥവാ അതോറിറ്റി നിയമിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും മേലുദ്യോഗസ്ഥനോ ആണ് കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടത്.

(2) അക്കൗണ്ടുകൾ രണ്ട് ഇനത്തിലാവണം വകയിരുത്തേണ്ടത്. ഒന്ന് കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ പക്കൽ നിന്നുള്ള വരുമാനവും മറ്റേത് ഫീസ്, ലൈസൻസ് ഫീ, റോയൽറ്റി തുടങ്ങിയ അതോറിറ്റിയുടെ മറ്റു വരുമാനങ്ങളും.

22. ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികളുടെ രൂപീകരണം

(1) എല്ലാ തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളും അവരുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിൽ ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പുകമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഉപചട്ടം (1) പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റിയിൽ ഒരു ചെയർപേഴ്സനും, തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ആറിൽ കുറയാത്ത വ്യക്തികളും അതിൽ തന്നെ മൂന്നിൽ ഒന്ന് സ്ത്രീകളും പതിനെട്ട് ശതമാനത്തിൽ കുറയാതെ പട്ടികജാതി പട്ടിക വർഗക്കാരും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സനെ തദ്ദേശസ്ഥാപനത്തിന്റെ ചെയർപേഴ്സൻ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുന്ന കമ്മിറ്റിയുടെ യോഗത്തിൽ വെച്ച് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. വോട്ടുകൾ തുല്യമായാൽ തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിൻെറ ചെയർപേഴ്സന് ഒരു കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ടുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സന് മൂന്ന് വർഷത്തെ കാലാവധി ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികളുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന നിയമസഭ സാമാജികരും, പാർലമെന്റ് മെമ്പറും യോഗങ്ങളിൽ പ്രത്യേക ക്ഷണിതാക്കളായിരിക്കും.

(6) ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റിക്ക് തദ്ദേശവാസികളുമായി ആലോചിച്ച് ജനകീയ ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്ററുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ട ചുമതലയുണ്ട്. ഇതിൽ തദ്ദേശീയമായ ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ലഭ്യത, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകൾ, ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഔഷധഗുണങ്ങൾ, അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും ഉപയോഗമോ, അവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നാട്ടറിവുകളോ, ആദിയായവയുടെ സമഗ്രമായ വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം.

(7) ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റിയുടെ മറ്റു ചുമതലകൾ, ജൈവവിഭവങ്ങൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന പ്രാദേശിക വൈദ്യൻമാരുടെ വിവരങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി നൽകുന്നതിൻമേൽ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യബോർഡിനോ അതോറിറ്റിക്കോ വേണ്ട ഉപദേശം നൽകുക.

(8) ജനകീയ ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്ററുകൾ രൂപീകരിക്കുന്നതും ഉൾക്കൊള്ളേണ്ട വിവരങ്ങൾ, ഇലക്ട്രോണിക് ഡാറ്റാബേസിന്റെ ഫോർമാറ്റ് ഇവയുടെ രൂപരേഖ നൽകുക.

(9) അതോറിറ്റിയും, സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യബോർഡുകളും ജനകീയ ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് വേണ്ടി ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾക്കു വേണ്ട സാങ്കേതിക പിൻതാങ്ങലും, മാർഗനിർദേശങ്ങളും കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(10) ജനകീയ ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കുകയും, അവയ്ക്ക് സാധുത നൽകുകയും ചെയ്യേണ്ടത് ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികളാണ്.

(11) ജൈവവൈവിധ്യ നടത്തിപ്പു കമ്മിറ്റികൾ പ്രാപ്യമാക്കിയ ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ, പാരമ്പര്യ അറിവുകൾ, ഈടാക്കിയ ശേഖരണ ഫീസ്, ലഭിച്ച പ്രയോജനങ്ങൾ പങ്കുവെക്കപ്പെടുന്ന രീതികൾ ഇവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

23. 50-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം തർക്ക തീരുമാനങ്ങളിൻ മേൽ അപ്പീൽ കൊടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

(1) ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയും ഒരു സംസ്ഥാനബോർഡും തമ്മിലോ, ബോർഡുകൾ തമ്മിലോ ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവ് അഥവാ നിർദേശം പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിലോ, നയപരമായ തീരുമാന പ്രശ്നത്തിലോ ഒരു തർക്കമുണ്ടായാൽ പരാതിയുള്ള കക്ഷികളിൽ ഒരു കക്ഷിക്ക്, അതായത് അതോറിറ്റിക്കോ ബോർഡിനോ 50-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം കേന്ദ്രസർക്കാരിന് കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ പരിസ്ഥിതി, വനം മന്ത്രാലയത്തിന്റെ സെക്രട്ടറിയുടെ മേൽവിലാസത്തിൽ ഫോറം V-ൽ അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഒരു സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡും മറ്റൊരു സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യബോർഡും, അഥവാ ബോർഡുകളും തമ്മിലാണ് തർക്കമുണ്ടാകുന്നതെങ്കിൽ പരാതിയുള്ള ബോർഡ് അഥവാ ബോർഡുകൾ തർക്ക കാരണം അഥവാ കാരണങ്ങൾ കേന്ദ്രസർക്കാർ മുമ്പാകെ ഉന്നയിക്കേണ്ടതും കേന്ദ്ര സർക്കാർ അത് അതോറിറ്റിയുടെ തീരുമാനത്തിന് വിടേണ്ടതുമാണ്.

(3) ഹർജിയുടെ മെമ്മോറാണ്ടത്തിൽ കേസിനാസ്പദമായ വസ്തുതകൾ, പരാതിക്കാരൻ ഉന്നയിക്കുന്ന വാദം, പരാതിയുടെ പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന പരിഹാരം മുതലായവ അടങ്ങിയിരിക്കണം.

(4) അപ്പീൽ കൊടുക്കുവാനിടയാക്കിയ നിർദേശം, ഉത്തരവ്, നയപരമായ തീരുമാനം, ഇതിലേതാണോ അതിന്റെ പകർപ്പ് അപ്പീൽ കൊടുക്കുന്ന ആൾ മുറപ്രകാരം അധികാരപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധി ഒപ്പിട്ട് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(5) അപ്പീൽ മെമ്മോറാണ്ഡം നാലു പകർപ്പുകൾ സഹിതം നേരിട്ടോ, തപാലിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തോ മടക്ക രസീതി സഹിതം, നിർദേശമോ ഉത്തരവോ, നയപരമായ തീരുമാനമോ പുറപ്പെടുവിച്ചത് മുതൽ മുപ്പത്, ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എന്നിരുന്നാലും അപ്പീൽ കൊടുക്കുന്നതിൽ വന്ന കാലതാമസത്തിന് ശരിയായതും മതിയായതുമായ കാരണം ഉണ്ട് എന്ന് കേന്ദ്രസർക്കാരിന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ, നിർദേശമോ ഉത്തരവോ, നയപരമായ തീരുമാനമോ പുറപ്പെടുവിച്ചത് മുതൽ നാൽപ്പത്തിയഞ്ച് ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ കാരണം രേഖപ്പെടുത്തി അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കുവാൻ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

(6) ഹർജിയിൻമേലുള്ള വാദം കേൾക്കുന്നതിലേക്കുള്ള അറിയിപ്പ് ഫോറം VI-ൽ തപാലിൽ മടക്ക രസീതിയടക്കം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് അയക്കേണ്ടതാണ്.

(7) അപ്പീൽ ബോധിപ്പിച്ച വ്യക്തിയുടെയും, മറ്റ് കക്ഷികളുടെയും വാദം കേട്ടതിന് ശേഷം കേന്ദ്രസർക്കാർ അപ്പീൽ തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(8) അപ്പീൽ തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കുമ്പോൾ, ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെട്ട ഉത്തരവോ, നിർദേശമോ, നയപരമായ തീരുമാനമോ കേന്ദ്രസർക്കാരിന് മാറ്റം വരുത്തുകയോ തിരുത്തുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

പരാതിയിന്മേൽ തീർപ്പു കൽപിക്കുമ്പോൾ ഈ ചട്ടപ്രകാരം കേന്ദ്രസർക്കാർ പിൻതുടരുന്ന അതേ നടപടികൾ അതോറിറ്റി പിൻതുടരേണ്ടതും, ആവും വിധം നീതി നടപ്പിലാക്കുവാൻ ശ്രമിക്കേണ്ടതുമാണ്.

9) ഒരു തർക്കം വിചാരണ ചെയ്യുമ്പോൾ, സ്വാഭാവിക നീതിയുടെ തത്വങ്ങൾ അനുസരിക്കേണ്ടതും ഈ ചട്ടമനുസരിച്ച് കേന്ദ്രസർക്കാർ പിൻതുടരേണ്ട നടപടികൾ അനുവർത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്.

24. 61-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം നോട്ടീസ് നൽകുന്ന രീതി

(1) 61-ാം വകുപ്പു ഖണ്ഡം (b) പ്രകാരം,

(i) നോട്ടീസ്, ഫോറം VII-ൽ എഴുതി കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) *a)* ആരോപിക്കപ്പെട്ട കുറ്റം കേന്ദ്ര ഭരണപ്രദേശത്ത് വച്ചാണ് ചെയ്യപ്പെട്ടതെങ്കിൽ അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സനാണ് അറിയിപ്പ് നൽകേണ്ടത്;

b) ഒരു സംസ്ഥാനത്തിലാണ് കുറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ടതെങ്കിൽ സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യബോർഡിന്റെ ചെയർപേഴ്സന് അറിയിപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഉപവകുപ്പു (1) പ്രകാരം ഉള്ള അറിയിപ്പ് തപാലിൽ മടക്ക രസീതിയോടുകൂടി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് അയക്കേണ്ടതാണ്.

(3) 61-ാം വകുപ്പിന്റെ ഖണ്ഡം b-പ്രകാരം 30 ദിവസം എന്നത് ഉപചട്ടം (1)-ൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം അതോറിറ്റിക്ക് അറിയിപ്പ് കിട്ടിയ ദിവസം മുതൽ 30 ദിവസം എന്നാണ് അർഥമാക്കുന്നത്.

ഫോറം I

(ചട്ടം 14 കാണുക)

ജൈവവിഭവങ്ങളും ബന്ധപ്പെട്ട പാരമ്പര്യ അറിവുകളും പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

പാർട്ട് എ

1. അപേക്ഷകന്റെ പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ

(i) പേര് :

(ii) സ്ഥിര മേൽവിലാസം :

(iii) ബന്ധപ്പെടേണ്ട വ്യക്തി/ ഏജന്റ്, ഭാരതത്തിൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ:

(iv) സംഘടനയുടെ ലഘുവിവരണം (അപേക്ഷിക്കുന്നത് വ്യക്തിയാണെങ്കിൽ വ്യക്തിയുടെ ലഘുവിവരണം) ആധികാരിക രേഖകൾ സഹിതം:

(v) ബിസിനസിന്റെ സ്വഭാവം:

(vi) സംഘടനയുടെ ആദായം അമേരിക്കൻ ഡോളറിൽ:

2. ജൈവവിഭവങ്ങളുടെയോ ബന്ധപ്പെട്ട പാരമ്പര്യ അറിവുകളുടെയോ പ്രാപ്തിയെ സംബന്ധിക്കുന്നതും, പ്രാപ്തമാക്കേണ്ട ജൈവവിഭവങ്ങളെയും പാരമ്പര്യ അറിവുകളെയും സംബന്ധിക്കുന്നതുമായ വിശദാംശങ്ങൾ:

a) ജൈവവിഭങ്ങളുടെ തിരിച്ചറിയലും (ശാസ്ത്രനാമം) അവയുടെ പരമ്പരാഗത ഉപയോഗവും:

b) ശേഖരിക്കുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന ഭൂപ്രദേശത്തിന്റെ സ്ഥാനം :

c) പരമ്പരാഗത അറിവിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരണം/ സ്വഭാവം(വാമൊഴി/രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്):

d) പരമ്പരാഗത അറിവ് കൈവശമുണ്ടെന്ന് കണ്ടെത്തിയ വ്യക്തിയെ/ സമൂഹത്തെ സംബന്ധിച്ച്;

e) ശേഖരിക്കുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന ജൈവവിഭങ്ങളുടെ അളവ്: (പട്ടിക നൽകുക)

f) ജൈവവിഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന കാലയളവ്:

g) തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് വേണ്ടി കമ്പനി അധികാരപ്പെടുത്തിയ വ്യക്തി/ വ്യക്തികളുടെ പേരും എണ്ണവും:

h) ജൈവവിഭവങ്ങളും ബന്ധപ്പെട്ട പാരമ്പര്യ അറിവുകളും പ്രാപ്തമാക്കുവാനുള്ള അപേക്ഷയുടെ, ഗവേഷണത്തിന്റെ തരവും വ്യാപ്തിയും, നിലവിലുള്ള അതിന്റെ വാണിജ്യപരമായ ഉപയോഗവും, ലഭ്യമായേക്കാവുന്ന ഉപയോഗവും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഉദ്ദേശ്യം:

i) ഏതെങ്കിലും ജൈവിഭവങ്ങളുടെ ശേഖരണം മൂലം ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ഏതെങ്കിലും ഘടകങ്ങൾക്ക് വംശനാശം സംഭവിക്കുമോ, ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിലൂടെ പിൽക്കാലത്തുണ്ടായേക്കാവുന്ന വിപത്തുകൾ:

3. ഗവേഷണത്തിലോ വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളിലോ പങ്കെടുക്കാനിടയുള്ള ഏതെങ്കിലും ദേശീയ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ:

4. പ്രാപ്തമാക്കിയ ജൈവവിഭങ്ങളുടെ പ്രാഥമിക ലക്ഷ്യസ്ഥാനവും, ഗവേഷണവും വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളും നടപ്പാക്കേണ്ട പ്രദേശവും:

5. ജൈവവിഭവങ്ങളും, അറിവുകളും പ്രാപ്തമാക്കുമ്പോൾ അപേക്ഷകനോ, അവരുടെ രാജ്യത്തിനോ ലഭിച്ചേക്കാവുന്ന സാമ്പത്തിക നേട്ടങ്ങളും, ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശവും, കുത്തകാവകാശവും ഉൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങളും:

6. ജൈവവിഭവങ്ങളും, അറിവുകളും പ്രാപ്തമാക്കുമ്പോൾ അപേക്ഷകനോ, അവരുടെ രാജ്യത്തിനോ ലഭിച്ചേക്കാവുന്ന അഥവാ പ്രയോജനപ്പെട്ടേക്കാവുന്ന ജൈവസാങ്കേതികപരമായതോ, ശാസ്ത്രപരമായതോ, സാമൂഹ്യപരമായതോ ആയ പ്രയോജനങ്ങളും, മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങളും:

7. ജൈവവിഭവങ്ങളും ബന്ധപ്പെട്ട പാരമ്പര്യ അറിവുകളും ഉപയോഗിക്കപ്പെടുമ്പോൾ ഭാരതത്തിലേക്ക്/ ബന്ധപ്പെട്ട സമൂഹത്തിലേക്ക് വന്നുചേർന്നേക്കാനിടയുള്ള പ്രയോജനങ്ങളുടെ മതിപ്പ്:

8. പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഉപാധികളും സംവിധാനങ്ങളും:

9. പ്രസക്തമായ മറ്റ് വിവരങ്ങൾ:

പാർട്ട് ബി

ഡിക്ലറേഷൻ

- ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിക്കുന്നു;
- ഉദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ശേഖരണം വിഭവങ്ങളുടെ സുസ്ഥിരതയെ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുകയില്ല;
- ഉദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ശേഖരണം ആവാസവ്യവസ്ഥകൾക്ക് നാശം ഉണ്ടാക്കുകയില്ല;
- ഉദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന ജൈവവിഭവങ്ങളുടെ ശേഖരണം തദ്ദേശ സമൂഹത്തിനെ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുകയില്ല;

അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെല്ലാം എന്റെ അറിവിലും ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലും സത്യവും ശരിയും ആണെന്നും ശരിയല്ലാത്തതോ തെറ്റായതോ ആയ വിവരങ്ങൾക്ക് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഉത്തരവാദികൾ ആയിരിക്കുമെന്നും വീണ്ടും പ്രസ്താവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

പേര്

സ്ഥാനപ്പേര്

സ്ഥലം:

തീയതി:

ഫോറം II

(ചട്ടം 17 കാണുക)

ഗവേഷണ ഫലങ്ങൾ വാണിജ്യപരമായ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി വിദേശ പൗരൻമാർക്ക്, കമ്പനികൾക്ക്, വിദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന ഭാരത പൗരൻമാർക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനു ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുൻകൂർ അനുമതി തേടുന്നതിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ

1. അപേക്ഷകന്റെ പൂർണ വിവരങ്ങൾ

   (i) പേര്:

   (ii) മേൽവിലാസം:

   (iii) തൊഴിലിനെ സംബന്ധിച്ച ലഘുവിവരണം:

   (iv) സംഘടനയുടെ അഫിലിയേഷൻ (പ്രസക്തമായ ആധികാരിക രേഖകൾ സഹിതം):

2. ഗവേഷണഫലങ്ങളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ:

3. ഗവേഷണത്തിനുപയോഗിച്ച ജൈവവിഭവങ്ങളെയോ തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളെയോ സംബന്ധിക്കുന്ന വിശദ വിവരങ്ങൾ:

4. ഗവേഷണത്തിനുപയോഗിച്ച ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്തമാക്കിയ ഭൂപ്രദേശത്തിന്റെ സ്ഥാനം:

5. ഗവേഷണത്തിനുപയോഗിച്ച പരമ്പരാഗത അറിവിനെ സംബന്ധിച്ചും പാരമ്പര്യ അറിവിന്റെ കണ്ടെത്തിയ കൈവശവകാശിയായ വ്യക്തി/ സമൂഹത്തിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ:

6. ഗവേഷണമോ, വികസന പ്രവർത്തനമോ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുന്ന സ്ഥാപനത്തിനെ സംബന്ധിച്ച്:

7. ഗവേഷണഫലങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന വ്യക്തി/ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ:

8. കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ട ഗവേഷണഫലങ്ങൾ വാണിജ്യപരമായി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുമ്പോൾ വ്യക്തിക്കോ, സ്ഥാപനത്തിനോ ലഭിച്ചേക്കാവുന്ന അഥവാ പ്രയോജനപ്പെട്ടേക്കാവുന്ന ജൈവ സാങ്കേതികപരമായതോ, ശാസ്ത്രപരമായതോ, സാമൂഹ്യപരമായതോ ആയ ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട പ്രയോജനങ്ങളുടെയും, മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങളുടെയും വിശദവിവരങ്ങൾ:

9. ഗവേഷണഫലങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുന്നവർക്ക് ലഭിച്ചേക്കാവുന്ന അഥവാ പ്രയോജനപ്പെട്ടേക്കാവുന്ന ജൈവസാങ്കേതികപരമായതോ, ശാസ്ത്രപരമായതോ, സാമൂഹ്യപരമായതോ, ആയ ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട പ്രയോജനങ്ങളുടെയും, മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങളുടെയും വിശദവിവരങ്ങൾ:

10. ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട ഗവേഷണഫലങ്ങളുടെ സ്വീകർത്താവും കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ വേണ്ടി അനുമതി തേടുന്ന അപേക്ഷകനും തമ്മിലുള്ള കരാർ അഥവ MoU -ന്റെ വിശദ വിവരങ്ങൾ:

ഡിക്ലറേഷൻ

അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെല്ലാം എന്റെ അറിവിലും ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലും സത്യവും ശരിയും ആണെന്നും ശരിയല്ലാത്തതോ തെറ്റായതോ ആയ വിവരങ്ങൾക്ക് ഞാൻ/ ഞങ്ങൾ ഉത്തരവാദികൾ ആയിരിക്കുമെന്നും വീണ്ടും പ്രസ്താവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

പേര്

സ്ഥാനപ്പേര്

സ്ഥലം

തീയതി

ഫോറം III

(ചട്ടം 18 കാണുക)

ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശത്തിനായി അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ മുൻകൂർ അംഗീകാരം തേടുന്നതിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ

1. അപേക്ഷകന്റെ പൂർണ വിവരങ്ങൾ
   (i) പേര്:
   (ii) മേൽവിലാസം:
   (iii) തൊഴിലിനെ സംബന്ധിച്ച ലഘുവിവരണം:
   (iv) സംഘടനയുടെ അഫിലിയേഷൻ (ആധികാരിക രേഖകൾ സഹിതം):
2. ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശത്തിന്നായി ഉന്നയിക്കപ്പെടുന്ന കണ്ടുപിടുത്തം സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ:
3. കണ്ടുപിടുത്തത്തിനുപയോഗിച്ച ജൈവവിഭവങ്ങളെയോ തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളെയോ സംബന്ധിക്കുന്ന വിശദവിവരങ്ങൾ:
4. കണ്ടുപിടുത്തത്തിനുപയോഗിച്ച ജൈവവിഭവങ്ങൾ പ്രാപ്തമാക്കിയ ഭൂപ്രദേശത്തിന്റെ സ്ഥാനം സംബന്ധിച്ച് വിശദവിവരങ്ങൾ:
5. കണ്ടുപിടുത്തത്തിനുപയോഗിച്ച ഏതെങ്കിലും പാരമ്പര്യ അറിവിനെ സംബന്ധിച്ചും പാരമ്പര്യ അറിവിന്റെ കണ്ടെത്തിയ കൈവശാവകാശിയായ വ്യക്തിയുടെ/ സമൂഹത്തിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ:
6. ഗവേഷണമോ, വികസന പ്രവർത്തനമോ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുന്ന സ്ഥാപനത്തിനെ സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾ:
7. കണ്ടുപിടുത്തം വാണിജ്യപരമായി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുമ്പോൾ അപേക്ഷിക്കുന്നവർക്ക് ലഭിച്ചേക്കാവുന്ന അഥവാ പ്രയോജനപ്പെട്ടേക്കാവുന്ന ജൈവ സാങ്കേതികപരമായതോ, ശാസ്ത്രപരമായതോ, സാമൂഹ്യപരമായതോ ആയ ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട പ്രയോജനങ്ങളുടെയും, മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങളുടെയും വിശദ വിവരങ്ങൾ:

ഡിക്ലറേഷൻ

അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെല്ലാം എന്റെ അറിവിലും ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലും സത്യവും ശരിയും ആണെന്നും ശരിയല്ലാത്തതോ തെറ്റായതോ ആയ വിവരങ്ങൾക്ക് ഞാൻ/ ഞങ്ങൾ ഉത്തരവാദികൾ ആയിരിക്കുമെന്നും വീണ്ടും പ്രസ്താവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
പേര്
സ്ഥാനപ്പേര്

സ്ഥലം
തീയതി

ഫോറം IV

(ചട്ടം 19 കാണുക)

ജൈവവിഭവങ്ങളും ബന്ധപ്പെട്ട പരമ്പര്യ അറിവുകളും മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് കൈമാറുന്നതിന് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം തേടുന്നതിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ

1. അപേക്ഷകന്റെ പൂർണ വിവരങ്ങൾ
   (i) പേര്:
   (ii) മേൽവിലാസം:
   (iii) തൊഴിലിനെ സംബന്ധിച്ച ലഘുവിവരണം:
   (iv) സംഘടനയുടെ അഫിലിയേഷൻ (പ്രസക്തമായ ആധികാരിക രേഖകൾ സഹിതം):
2. പ്രാപ്തമാക്കിയ ജൈവവിഭവങ്ങളുടെയും, ബന്ധപ്പെട്ട പരമ്പര്യ അറിവുകളുടെയും വിശദവിവരങ്ങൾ:
3. പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിലേക്ക് ഏർപ്പെട്ട ഉടമ്പടിയുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ (പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക):
4. പ്രയോജനങ്ങളുടെയും പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കുന്നതിലേക്ക് മുമ്പ് നടപ്പിലാക്കിയ ഉപാധി/ സംവിധാനം മുതലായവയുടെയും വിശദവിവരങ്ങൾ:
5. പ്രാപ്തമാക്കിയ വസ്തു/അറിവ് കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന മൂന്നാം കക്ഷിയുടെ പൂർണവിവരങ്ങൾ:
6. ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട മൂന്നാം കക്ഷി കൈമാറ്റത്തിന്റെ ലക്ഷ്യം:
7. ജൈവവിഭവങ്ങളോ, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളോ കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുമ്പോൾ മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് ലഭിച്ചേക്കാവുന്ന അഥവാ പ്രയോജനപ്പെട്ടേക്കാവുന്ന ജൈവ സാങ്കേതികപരമായതോ, ശാസ്ത്രപരമായതോ, സാമൂഹ്യപരമായതോ, ആയ ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട പ്രയോജനങ്ങളുടെയും, മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങളുടെയും വിശദവിവരങ്ങൾ:
8. അപേക്ഷകനും മൂന്നാം കക്ഷിയും തമ്മിലേർപ്പെടാനിടയുള്ള കരാറിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ:
9. ജൈവവിഭവങ്ങളും, തത്സംബന്ധമായ അറിവുകളും മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് കൈമാറുമ്പോൾ ഭാരതത്തിലേക്ക്/ ബന്ധപ്പെട്ട സമൂഹത്തിലേക്ക് വന്നുചേർന്നേക്കാനിടയുള്ള പ്രയോജനങ്ങളുടെ മതിപ്പ്:
10. മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് കൈമാറുന്നതിലൂടെ ലഭിക്കാനിടയുള്ള പ്രയോജനങ്ങളുടെയും പ്രയോജനം പങ്കുവെക്കുന്നതിലേക്ക് സ്വീകരിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപാധി/ സംവിധാനം മുതലായവയുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ:
11. പ്രസക്തമായ മറ്റ് വിവരങ്ങൾ:

ഡിക്ലറേഷൻ

അപേക്ഷാ ഫോറത്തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെല്ലാം, എന്റെ അറിവിലും, ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലും, സത്യവും, ശരിയും ആണെന്നും, ശരിയല്ലാത്തതോ, തെറ്റായതോ ആയ വിവരങ്ങൾക്ക് ഞാൻ/ ഞങ്ങൾ ഉത്തരവാദികൾ ആയിരിക്കുമെന്നും വീണ്ടും പ്രസ്താവിക്കുന്നു

ഒപ്പ്
പേര്
സ്ഥാനപ്പേര്

സ്ഥലം
തീയതി

ഫോറം V

അപ്പീൽ മെമ്മോറാണ്ടത്തിനായുള്ള അപേക്ഷ

(ചട്ടം 23 (1) കാണുക)

.... പരിസ്ഥിതി/വനം മന്ത്രാലയം മുമ്പാകെ

അഥവാ

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി
(സന്ദർഭം അനുസരിച്ച്)

(ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് 2002-ന്റെ 50-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള അപ്പീൽ മെമ്മോറാണ്ടം)

അപ്പീൽ നമ്പ്ര് 200

....

.... അപ്പീൽ ഹർജിക്കാരൻ (ക്കാർ)

എതിരെ

....

....എതിർകക്ഷി (കൾ)

(അതോറിറ്റിയുടെ / ബോർഡിന്റെ സ്ഥാനപ്പേര്)

.... തീയതി എതിർ കക്ഷി പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവിനെതിരെ, അപ്പീൽ ഹർജിക്കാരൻ താഴെപ്പറയുന്ന വസ്തുതകളും, കാരണങ്ങളും, വണക്കത്തോടെ ബോധിപ്പിക്കുന്നു.

1. വസ്തുതകൾ
(ഇവിടെ ചുരുക്കിയെഴുതുക)

2. കാരണങ്ങൾ
(അപ്പീലിനാധാരമായ കാരണങ്ങൾ)

i

ii.

iii

3. ആവശ്യപ്പെടുന്ന പരിഹാരം

i

ii.

iii

4. അപേക്ഷ

a) മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ചതിന്റെ വെളിച്ചത്തിൽ, അപ്പീൽ ഹർജിക്കാരൻ, എതിർകക്ഷിയുടെ ഉത്തരവ്/ തീർപ്പ് റദ്ദാക്കുകയോ, നീക്കം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യണമെന്ന് വണക്കത്തോടെ അപേക്ഷിക്കുന്നു.

b) എതിർകക്ഷി ഉണ്ടാക്കിയ നയം/മാർഗനിർദേശം/ചട്ടം .... പരിധി വരെ റദ്ദാക്കുകയോ/ഭേദഗതി വരുത്തുകയോ/ അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യണമെന്ന് അപേക്ഷിക്കുന്നു.

....

c) ....

അപ്പീൽ ഹർജിക്കാരന്റെ ഒപ്പ് സീൽ സഹിതം
മേൽവിലാസം

സ്ഥലം

തീയതി

വെരിഫിക്കേഷൻ

1. എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും, അപ്പീൽ ഹർജിക്കാരനായ ഞാൻ, മുകളിൽപ്പറഞ്ഞതെല്ലാം സത്യമാണെന്ന് ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

.... തീയതി പരിശോധിച്ചിരിക്കുന്നു.

അപ്പീൽ ഹർജിക്കാരന്റെ ഒപ്പ് സീൽ സഹിതം
മേൽവിലാസം

അപ്പീൽ ഹർജിക്കാരന്റെ പ്രതിനിധിയുടെ ഒപ്പ്

ഉള്ളടക്കം: അപ്പീലിനാധാരമായ ഉത്തരവ്/ നിർദേശം/നയപരമായ തീരുമാനങ്ങൾ മുതലായവയുടെ ആധികാരിക പകർപ്പ്

ഫോറം VI

(ചട്ടം 28 കാണുക)

പരിസ്ഥിതി/വനം മന്ത്രാലയം മുമ്പാകെ

അഥവാ

ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി

(സന്ദർഭം അനുസരിച്ച്)

അപ്പീൽ നമ്പ്ര്................ 200

....

.... അപ്പീൽഹർജിക്കാരൻ(ക്കാർ)

എതിർ കക്ഷി(കൾ)

....

....

നോട്ടീസ്

എതിർകക്ഷി പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവ് / നിർദേശം/ നയപരമായ തീരുമാനത്തിനെതിരെ അപ്പീൽഹർജിക്കാരൻ ഫയൽ ചെയ്ത മേൽപ്പറഞ്ഞ അപ്പീലിൻമേൽ (വിശദാംശങ്ങൾ കൊടുക്കുക) -------- തീയതി-------വെച്ച് വിചാരണ നടക്കുമെന്ന് ഇതിനാൽ ദയവായി അറിയിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

അപ്പീൽ മെമ്മോറാണ്ഡത്തിന്റെ ശരിപകർപ്പും, അപ്പീലിന്റെ കൂടെയുള്ള മറ്റ് അനുബന്ധങ്ങളും താങ്കളുടെ അറിവിലേക്കായി അയയ്ക്കുന്നു.

പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതോ, അല്ലെങ്കിൽ തുടർന്ന് വന്നേക്കാവുന്ന തീയതിയിലോ, ഹാജരാകുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ, അപ്പീൽ എക്സ് പാർട്ടിയായി അന്തിമമായി തീർപ്പ് കല്പിക്കുമെന്ന് ദയവായി അറിയിക്കുന്നു.

അപ്പലേറ്റ് അതോറിറ്റിക്ക് വേണ്ടി (ഒപ്പ്)

തീയതി

സ്ഥലം

ഫോറം VII

നോട്ടീസിൻെറ ഫോറം

(24 (1) കാണുക)

രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ/കൈപ്പറ്റ്

From

ശ്രീ-------------------------------

To

ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് 2002 ൻെറ വകുപ്പ് 61 (b) പ്രകാരമുള്ള അറിയിപ്പ്

1. ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട്, 2002 അനുസരിച്ച് --------------------------------- ---- നാൽ ചെയ്യപ്പെട്ടതോ / ചെയ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടിരിക്കുന്നതോ ആയ കുറ്റം
2. ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട്, 2002 ൻെറ വകുപ്പ് 61 (b) പ്രകാരം 30 ദിവസകാലയളവിൽ, കോടതി മുമ്പാകെ ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട്, 2002 ൻെറ വകുപ്പുകളുടെ ലംഘനത്തിനെതിരെ ഇതിനാൽ നോട്ടീസ് നൽകുന്നു.
3. എന്റെ/ ഞങ്ങളുടെ നോട്ടീസിന്റെ തെളിവിലേക്കായി താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

തീയതി:

സ്ഥലം:

ഒപ്പ്

വിശദീകരണം

1) ഒരു കമ്പനിയുടെ പേരിൽ ഒരു നോട്ടീസ് നൽകണമെങ്കിൽ, കമ്പനിയുടെ അധികാരപ്പെട്ട വ്യക്തിയാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളും നോട്ടീസിനൊപ്പം വെക്കേണ്ടതാണ്.
2) കുറ്റം ആരോപിക്കപ്പെട്ടവരുടെ മേൽവിലാസം, ജൈവവ വിഭവം/ അറിവ്/ഗവേഷണം/ ജൈവവ്യാപ്തി നിർണയം/ ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശം/ കുത്തകാവകാശം ഇവ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അനുമതി ഇല്ലാതെ ഉപയോഗിച്ചതിൻമേലാണ് കേസ് എങ്കിൽ അത് സംബന്ധിച്ചും, ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ വാണിജ്യപരമായി ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് സംബന്ധിച്ചും, രേഖകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3) ആരോപിക്കപ്പെട്ട ലംഘനമോ, കുറ്റമോ സംബന്ധിച്ച ഫോട്ടോഗ്രാഫുകളും സാങ്കേതിക റിപ്പോർട്ടുകളും തെളിവിനുള്ള രേഖകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

[നമ്പ്ര്.ജെ 22018/ 57/ 2002 -സി.എസ്.സി (ബി. സി)]

ദേശ് ദീപക് വർമ, ജോ. സെക്രട്ടറി

പരിസ്ഥിതി മന്ത്രാലയം/വനം, ന്യൂഡെൽഹി പുറപ്പെടുവിച്ച വിജ്ഞാപനങ്ങൾ (സംക്ഷിപ്തം)

എസ്. 1146 (ഇ)- വകുപ്പുകൾ 1, 2 ഉം വകുപ്പുകൾ, 8–17 (രണ്ടും ഉൾപ്പെടെ), വകുപ്പുകൾ 48, 54, 59, 62, 63, 64 - ഉം 65 - ഉം ഒക്ടോബർ 1, 2003 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതായിരിക്കും.

[എഫ്. നമ്പ് ജെ–22018/46/2003 സി.എസ്.സി(ബി. സി)]
ദേശ് ദീപക് വർമ, ജോ. സെക്രട്ടറി

ജി. എസ്. ആർ 779 (ഇ)- ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സൺെറയും മറ്റ് മെമ്പർമാരുടെയും ശമ്പളവും, അലവൻസുകളും, വ്യവസ്ഥകളും സംബന്ധിച്ച ചട്ടങ്ങൾ 2003, ഒക്ടോബർ 1, 2003 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതായിരിക്കും.

[എഫ്.നമ്പ് ജെ–22018/46/2003 സി.എസ്.സി(ബി. സി)]
ദേശ് ദീപക് വർമ, ജോ. സെക്രട്ടറി

എസ്. ഒ. 1147 (ഇ)- ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി ഒക്ടോബർ 1, 2003 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതായിരിക്കും.

[എഫ്.നമ്പ് ജെ–22018/46/2003 സി.എസ്.സി (ബി. സി)]
ദേശ് ദീപക് വർമ, ജോ. സെക്രട്ടറി

എസ്. ഒ. 497 (ഇ)- ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റിയുടെ അനൗദ്യോഗിക മെമ്പർമാരെ സംബന്ധിച്ച ചട്ടങ്ങൾ 2003, ഏപ്രിൽ 15, 2004 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതായിരിക്കും.

[എഫ്.നമ്പ് ജെ–22018/46/2003 സി.എസ്.സി (ബി. സി)]
ദേശ് ദീപക് വർമ, ജോ. സെക്രട്ടറി

ജി. എസ് . ആർ 261 (ഇ).- ജൈവവൈവിധ്യ ആക്ട് 2002–ന്റെ 62–ാം വകുപ്പ് നൽകുന്ന അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് ദേശീയ ജൈവവൈവിധ്യ അതോറിറ്റി (ചെയർപേഴ്സന്റെയും മറ്റ് മെമ്പർമാരുടെയും ശമ്പളം, അലവൻസ്, സേവന വ്യവസ്ഥകൾ) ചട്ടങ്ങൾ 2003 ദുർബലപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടും, അങ്ങനെ ദുർബലപ്പെടുത്തുന്നതിന് മുൻപ് ചെയ്യുകയോ, ചെയ്യാതിരിക്കുകയോ ചെയ്ത വല്ലതുമൊഴികെ, കേന്ദ്രസർക്കാർ ചട്ടങ്ങൾ ഇതിനാൽ ഉണ്ടാക്കുന്നു;

[എഫ്.നമ്പ് ജെ–22018/57/2003 സി.എസ്.സി (ബി. സി)]
ദേശ് ദീപക് വർമ, ജോ. സെക്രട്ടറി

എസ്. ഒ. 753 (ഇ)- വകുപ്പുകൾ 3–7 (രണ്ടും ഉൾപ്പെടെ), വകുപ്പുകൾ 18–47 (രണ്ടും ഉൾപ്പെടെ) വകുപ്പുകൾ 49–53 (രണ്ടും ഉൾപ്പെടെ), വകുപ്പുകൾ 55–58 (രണ്ടും ഉൾപ്പെടെ), വകുപ്പുകൾ 60– ഉം 61–ഉം ജൂലൈ 1, 2004 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതായിരിക്കും.

[എഫ്.നമ്പ് ജെ–22018/46/2003 സി.എസ്.സി(ബി. സി)]
ദേശ് ദീപക് വർമ, ജോ. സെക്രട്ടറി

ABOUT NATIONAL BIODIVERSITY AUTHORITY

Biodiversity is a multi-disciplinary subject involving diverse activities and action. It encompasses the variety of all life on earth. With only 2.5 per cent of land area, India already accounts for 7.8 per cent of global recorded species. Over 46000 species of plants and 81,000 species of animals have been recorded in the country so far by the Botanical Survey of India, and the Zoological Survey of India, respectively. India is an acknowledged center of crop diversity, and harbours many wild relatives and breeds of domesticated animals. India is also rich in traditional knowledge, both coded and informal. The stakeholders in biological diversity include the Central Government, State Governments, Institutions of local self-governmental organizations, industry, etc. One of the major challenges before India lies in adopting an instrument, which helps realize the objectives of equitable sharing of benefits enshrined in the Convention of Biological Diversity.

India is party to the Convention of Biological Diversity (1992). The Government of India established The National Biodiversity Authority (NBA) in 2003 at Chennai in accordance with Biological Diversity Act, 2002, with the following objectives:

i. To regulate access to biological resources, of the country with the purpose of securing equitable share in benefits arising out of the use of biological resources, and associated knowledge relating to biological resources.
ii. To conserve and sustainable use of biological diversity.
iii. To respect and protect knowledge of local communities related to biodiversity.
iv. To secure sharing of benefits with local people as conservers of biological resources and holders of knowledge and information relating to the use of biological resources.
v. Conservation and development of areas of importance from the standpoint of biological diversity declaring them as biological diversity heritage site.
vi. Protection and rehabilitation of threatened species and
vii. Involvement of institutions of State Governments in the broad scheme of the implementation of the Biological Diversity Act through constitution of committees.